

Curriculum vitae Europass



Informații personale

Nume / Prenume **Soreață Maria Marieta**

Adresă(e)

Telefon(oane)

Mobil:

Fax(uri)

E-mail(uri) marietasoreata@gmail.com

Naționalitate(-tăți) română

Data nașterii 4.06.1976

Sex feminin

Locul de muncă vizat / Domeniul ocupațional

Lector universitar la Facultatea de Drept și Științe Sociale din Craiova
Avocat definitiv în cadrul Baroului Dolj

Experiența profesională

cadrul universitar în învățământul superior

Perioada	2005- 2021	2003 – 2005	2002 – 2003	2001 - 2002
	2003- 2021			2001-2003
Funcția sau postul ocupat	lector universitar	asistent	preparator titular	preparator suplinitor avocat stagiar

Funcția sau postul ocupat

avocat definitiv

avocat stagiar

Activități și responsabilități principale

Activitate didactică:cursuri, semniarii, practică judiciară cu studenții
Asistență și consultanță juridică în cauze civile , comerciale, litigii de familie, contencios administrativ, litigii de muncă, insolvență.

Numele și adresa angajatorului

Universitatea din Craiova, Facultatea de Drept și Științe Administrative din Craiova , str. Calea București, nr. 107 D, Craiova, Dolj.
Baroul Dolj- str. I. Gh. Duca, nr.6, J28, sc.1, et.2, Craiova, jud.Dolj, Cabinet Individual de Avocat

Tipul activității sau sectorul de activitate

Cercetare și învățământ juridic/ asistență-reprezentare și consultanță juridică
Formator în cadrul Centrului Teritorial INPPA

Educație și formare

Perioada	2000- 2003	1996 – 2000	1990 – 1995
Calificarea / diploma obținută	Doctorat (Ph.D. în Drept)	Licență în drept	Bacalaureat 1995
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Drept civil,	Drept civil, drept penal Procesul civil și penal etc.	Învățător
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea din Craiova, Facultatea de Drept și Științe Administrative, Craiova, Str. A.I. Cuza, nr. 13	Universitatea din Craiova Facultatea de Drept și Științe Administrative Craiova, str. A. I. Cuza, nr.13	Școala Normală Marin Preda Alexandria Teleorman

Calificarea / diploma obținută

Licență în drept

Bacalaureat 1995

Disciplinele principale studiate /
competențe profesionale dobândite

Drept civil,

Drept civil, drept penal
Procesul civil și penal etc.

Învățător

Numele și tipul instituției de învățământ
/ furnizorului de formare

Universitatea din Craiova,
Facultatea de Drept
și Științe Administrative,
Craiova, Str. A.I. Cuza, nr. 13

Universitatea din Craiova
Facultatea de Drept și
Științe Administrative
Craiova, str. A. I. Cuza, nr.13

Școala Normală
Marin Preda
Alexandria
Teleorman

Nivelul în clasificarea națională sau internațională

Aptitudini și competențe personale

Limba(i) maternă(e)

Precizați limba(ile) maternă(e) (dacă este cazul specificați a doua limbă maternă, vezi instrucțiunile)

Limba(i) străină(e) cunoscută(e)

Autoevaluare

Nivel european (*)

Limba

Limba

Înțelegere				Vorbire				Scriere	
Ascultare		Citire		Participare la conversație		Discurs oral		Exprimare scrisă	
FR	B2 utilizator independent	FR	B2 utilizator independent	FR	B2 utilizator independent	FR	B2 utilizator independent	F R	B2 utilizator independent
E N	A2 utilizarea limbii la nivel elementar	E N	A2 utilizarea limbii la nivel elementar	E N	A2 utilizarea limbii la nivel elementar	E N	A2 utilizarea limbii la nivel elementar	E N	A2 utilizarea limbii la nivel elementar

(*) [Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine](#)

Competențe și abilități sociale

Fire sociabilă, comunicativă, mă integrez ușor într-un colectiv nou . Aceste aptitudini au fost dobândite atât în cadrul formării în perioada liceală ca învățator, prin practicarea profesiei de avocat, și în relațiile cu studenții în activitatea didactică universitară.

Competențe și aptitudini organizatorice

Aptitudini de lider, bun organizator. Șef de clasă în perioada liceului, șef de grupă în perioada facultății: Membru în Biroul catedrei de Drept Privat

Competențe și aptitudini tehnice

Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului

Cunoștințe ce permit operarea în sistem Microsoft Word, Power Point , Exel, Competențe în tehnologia ID- instruire periodică la nivelul Facultății de Drept e.g.: 15.12.2023; 15.03.2023, 25.09.2023, 16.11.2023.

Competențe și aptitudini artistice

Muzică și dans. Absolventă de Școală Normală studii 5 ani instrument muzical- vioara. Cursuri de actorie și dans în perioada liceului

Alte competențe și aptitudini

Flexibilitate în gândire, putere de adaptare la situații neprevăzute, stăpânire de sine și spontaneitate, aptitudini de comunicare în relațiile interumane, competențe dobândite în special prin practicarea profesiei de avocat

Permis(e) de conducere

Permis categoria B

Informații suplimentare

Referințe: Universitatea din Craiova, Facultatea de Drept și Științe Administrative , Craiova, Str. C. București, nr. 107 D, jud. Dolj, tel. +40 351 177100

Anexe

Semnatura

Soreață
Maria

Semnat digital de
Soreață Maria
Data: 2023.12.05
13:20:18 +02'00'