



**REGULAMENT**  
**privind organizarea și funcționarea**  
**Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității**

**Art. 1.** (1) Prezentul **Regulament** stabilește și detaliază modul de organizare și funcționare al Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC) a Facultății de Drept din cadrul Universității din Craiova, denumită în continuare **Comisia**.

(2) **Comisia** organizează și desfășoară activitatea dată în competență pe baza următoarelor documente de referință: Legea Educației Naționale, nr. 1/2011, Legea nr.87/2006 pentru aprobarea O.U.G. nr.75/2005 privind asigurarea calității educației, completate de Hotărârea de Guvern nr. 1418 din 23 octombrie 2006 pentru aprobarea Metodologiei de evaluare externă, a standardelor de referință și a listei indicatorilor de performanță a Agenției Române de Asigurare a Calității în învățământul Superior, Hotărâri ale Senatului Universității.

(3) Prevederile prezentului Regulament sunt fundamentate în dispozițiile legale sus-menționate, în prevederile Cartei universitare și Hotărârilor Senatului Universității.

**Art. 2.** Comisia este subordonată Consiliului Facultății și are misiunea de a evalua și a asigura calitatea procesului educațional, în scopul cuantificării capacității acesteia de a satisface așteptările beneficiarilor (studenți și masteranzi) la nivelul standardelor de calitate impuse.

**Art. 3.** Comisia este formată din 5 membri, dintre care 3 reprezentanți ai corpului profesoral, 1 reprezentant al studenților și 1 reprezentant al angajatorilor. Membrii Comisiei sunt desemnați de către Consiliul Facultății. Reprezentanții corpului profesoral nu pot îndeplini funcții de conducere în cadrul Facultății sau într-o altă Facultate din cadrul Universității.

**Art. 4.** Comisia Facultății de Drept este organism colectiv și consultativ de lucru al Consiliului Facultății în domeniul calității.

**Art. 5.** Comisia sprijină Consiliul Facultății în organizarea și desfășurarea activităților privind:

- aplicarea măsurilor necesare formării continue a studenților și masteranzilor;
- asigurarea calității profesionale a corpului profesoral;
- asigurarea calității programelor și planurilor de învățământ, precum și a cursurilor și a altor suporturi didactice;
- evaluarea surselor și resurselor de învățare; -organizarea bazei de date pentru autoevaluarea internă.

**Art. 6.** Pentru asigurarea calității educației, Comisia are în vedere:

- creșterea calității procesului de învățământ;
- consolidarea cadrului și climatului organizațional;
- perfecționarea profesională, promovarea și dezvoltarea potențialului uman;
- amplificarea și diversificarea activității de cercetare științifică;
- intensificarea participării cadrelor didactice la acțiuni menite să promoveze imaginea Universității în mediul academic, științific, economic și social;
- modul de inserție a absolvenților pe piața muncii;



-amplificarea și diversificarea relațiilor internaționale.

**Art. 7.** Comisia oferă conducerii Facultății soluții pentru:

- dezvoltarea culturii calității, pe baza valorilor, așteptărilor și angajamentelor comune asumate la nivelul Universității;
- formarea în rândul cadrelor didactice a unor specialiști în domeniul asigurării calității;
- identificarea mediilor și locurilor care constituie premise favorabile de angajare a absolvenților pe piața muncii;
- utilizarea rezultatelor analizei calității în stabilirea de măsuri pentru îmbunătățirea sistematică a parametrilor calitativi ai procesului educațional.

**Art. 8.** Atribuțiile Comisiei sunt:

a) elaborează și coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității, aprobate de conducerea Universității;

b) elaborează anual un Raport de evaluare internă privind rezultatele obținute și îmbunătățirea calității educației ca urmare a măsurilor întreprinse în Facultatea de Drept – Universității din Craiova.

Raportul este adus la cunoștința tuturor beneficiarilor prin afișare sau publicare, inclusiv pe site-ul facultății și este pus la dispoziție evaluatorului extern;

c) elaborează propuneri de îmbunătățire a calității educației;

d) cooperează cu Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior, cu alte agenții și organisme abilitate sau instituții similare din țară ori din străinătate, potrivit legii;

e) cooperează cu structurile ce coordonează activitățile operaționale de monitorizare și evaluare periodică a calității programelor sau activităților existente la nivel de universitate.

**Art.9.** Domeniile de evaluare și asigurare a calității avute în vedere de către Comisie sunt:

**A. Capacitatea instituțională**, care rezultă din organizarea internă din infrastructura disponibilă, definită prin următoarele criterii:

a) structurile instituționale, administrative și manageriale;

b) baza materială;

c) resursele umane.

**B. Eficacitatea educațională**, care constă în mobilizarea de resurse cu scopul de a se obține rezultatele scontate ale învățării, concretizată prin următoarele criterii:

a) conținutul programelor de studiu;

b) rezultatele învățării;

c) activitatea de cercetare științifică sau metodică, după caz;

d) activitatea financiară a organizației;

e) absorbția absolvenților în mediul juridic.

**C. Managementul calității**, care se concretizează prin următoarele criterii:

a) strategii și proceduri pentru asigurarea calității;

b) proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate;

c) proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării;

d) proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral;

e) accesibilitatea resurselor adecvate învățării;

f) baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității;

g) transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite;

h) funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii.



**UNIVERSITATEA DIN CRAIOVA**  
**FACULTATEA DE DREPT**



Calea București, Nr. 107D, Craiova, Dolj, România  
Telefon: (004) 0351 177 100, Fax: (004) 0351 177 100, secretariat.fdds@ucv.ro, <http://drept.ucv.ro>

**Art. 10.** Pentru îndeplinirea atribuțiilor ce îi revin, Comisia:

- acționează în strânsă colaborare cu structurile organizatorice ale Facultății, cu studenții și masteranzii, în scopul creării unui climat favorabil îmbunătățirii calității procesului educațional;
- aprofundează cunoașterea mijloacelor de asigurare a calității, folosind criteriile, standardele și indicatorii de performanță în analiza și evaluarea rezultatelor obținute de studenți, precum și de celelalte componente participante la procesul de educație;
- face propuneri pentru constituirea de structuri operaționale de monitorizare și evaluare periodică a calității programelor sau activităților la nivelul Facultății și al departamentelor, precum și pentru achiziționarea aparaturii, echipamentelor și tehnologiilor necesare asigurării calității procesului educațional.

**Art. 11.** Comisia asigură implementarea criteriilor și standardelor de calitate:

- a) analize în Consiliul Facultății și în departamente referitoare la:
  - conținutul unor cursuri, manuale, lucrări practice etc.;
  - modalități de notare la examene, practicate de diferite cadre didactice;
  - modalități de întocmire a subiectelor și grilelor de examen;
  - calitatea practicii de specialitate și pedagogice;
  - relevanța programelor și temelor de cercetare științifică; -valorificarea cercetării științifice;
  - reflectarea cercetării științifice în cursuri și în activități practice;
- b) discuții cu studenții privind calitatea cursurilor și eficacitatea seminariilor și/sau laboratoarelor (în urma analizei răspunsurilor date la chestionare);
- c) evaluarea haremurilor de elaborare a lucrărilor practice, disertațiilor etc. ;
- d) asistarea la cursuri, seminarii și lucrări practice, în urma cărora Comisia va face aprecieri asupra celor sesizate și, eventual, propuneri de îmbunătățire.

**Art. 12.** Ședințele Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității din cadrul Facultății de Drept - Universității din Craiova sunt conduse de către președintele Comisiei.

**Art. 13.** Comisia este condusă de Președinte, care are următoarele atribuții:

- conduce ședințele Comisiei;
- informează periodic Consiliul Facultății asupra activității Comisiei;
- promovează în Consiliul Facultății hotărârile Comisiei;
- îndeplinește orice alte atribuții stabilite prin lege sau Carta universitară. Conducerea Universității poate desemna membri ai corpului didactic în calitate de experți pentru participarea la activități de evaluare sau de asigurarea calității care depășesc competența membrilor Comisiei.

**Art. 14.** Comisia își desfășoară activitatea în trei ședințe ordinare și în ședințe extraordinare ori de câte ori este nevoie, la solicitarea președintelui Comisiei. Ședințele ordinare se desfășoară în luna septembrie, înainte de începerea anului universitar, după primul semestru și la sfârșitul semestrului al doilea.

Documentele emise de Comisie se păstrează la secretariatul Facultății, potrivit normelor interne instituite.

**Art. 15.** Activitatea membrilor Comisiei nu este remunerată.



**UNIVERSITATEA DIN CRAIOVA**  
**FACULTATEA DE DREPT**



Calea București, Nr. 107D, Craiova, Dolj, România  
Telefon: (004) 0351 177 100, Fax: (004) 0351 177 100, secretariat.fdss@ucv.ro, <http://drept.ucv.ro>

---

**Art. 16.** Comisia întocmește Raportul de activitate pe anul universitar în curs, pe care îl trimite Departamentului pentru Managementul Calității până la începutul următorului an de învățământ universitar.

**Art.17.** Prezentul regulament intră în vigoare începând cu ziua următoarea celei în care a fost aprobat de Consiliul Facultății.

**Art. 18.** Orice modificare a prezentului regulament este de competența Consiliului Facultății.

Prezentul regulament a fost avizat de Consiliul Facultății în ședința din data de 26.02.2015 și a fost revizuit în ședințele Consiliului Facultății de Drept din data de 12.05.2016 și data de 26.03.2021.