

ANUNȚ
În atenția studenților care solicită echivalarea unor examene
din anul universitar 2021-2022

Procedura de echivalare a unor examene din anul universitar în curs (aprobată în ședința Consiliului Facultății de Drept din data de 20 septembrie 2021) este următoarea:

1. În perioada **1-30 noiembrie 2021** studentul interesat trebuie să depună o cerere la secretariat prin care solicită recunoașterea (echivalarea) rezultatelor la anumite discipline (*cerere de echivalare*, conform modelului afișat);
2. **Cererile depuse peste termen nu vor fi luate în considerare;**
3. Se va formula câte o cerere distinctă pentru fiecare disciplină; în acest sens, se va observa planul de învățământ postat pe site-ul facultății;
4. Cererea trebuie însoțită de o copie, certificată pentru conformitate cu originalul de către secretariat, a suplimentului la diplomă/foii matricole/situației școlare (după caz) de la programul de studii universitare absolvit/urmat;
5. Cererea trebuie însoțită de o copie, certificată pentru conformitate cu originalul de către secretariat, a fișei disciplinei (programei analitice) pentru care solicită echivalarea notei, de la programul de studii universitare absolvit/urmat;
6. Soluționarea cererilor se va face de către cadrul didactic titular de curs, cu avizul prodecanului cu învățământul, în perioada 1-15 decembrie.
7. În perioada desfășurării activității didactice on-line, cererile și copiile actelor de studii pot fi depuse scanat (în format PDF) prin e-mail; corespondența cu cadrele didactice și cu secretariatul se face prin intermediul e-mail-ului; **cererea, însoțită de documentele enumerate mai sus, se va trimite numai la adresa de e-mail a secretarei de an, conform anuntului de pe site-ul facultății [DATE DE CONTACT SECRETARIAT](#)**
8. În sesiunea de examen corespunzătoare, nota recunoscută se descarcă în catalog de către cadrul didactic titular, în ziua examenului, fără a fi necesară prezența studentului.