



## FIȘA DISCIPLINEI

### 1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea din Craiova
1.2. Facultatea	Facultatea de Drept
1.3. Departamentul	Departamentul de Drept Privat (D16)
1.4. Domeniul de studii	Științe Juridice Drept
1.5. Ciclul de studii universitare	Licență, 4 ani
1.6. Forma de organizare	Învățământ cu frecvență, IF
1.7. Programul de studii	Drept (DRCF)

### 2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	<b>Drept civil. Dinamica Obligațiilor</b>		Cod:	D16DRCFL55 1			
2.2. Titularul activităților de curs	<b>Prof. univ. dr. Lucian-Bernd Săuleanu</b>						
2.3. Titularul activităților de seminar/ laborator	<b>Asist.univ.dr Camelia Mihaela Bobașu</b>						
2.4. Anul de studiu	3	2.5. Semestrul	1	2.6. Tipul de evaluare	E	2.7. Regimul disciplinei	DF/DO

### 3. Timpul total estimat (ore pe semestru a activităților didactice)

3.1. Numărul de ore pe săptămână	2	din care: 3.2 curs	2	3.3. seminar/laborator	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5 curs	28	3.6. seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp - ore/săpt.					
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					28
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					6
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					14
Tutorat					6
Examinări					4
Alte activități.....					
<b>3.7. Total ore studiu individual</b>					<b>58</b>
<b>3.8. Total ore pe semestru</b>					<b>100</b>
<b>3.9. Numărul de credite</b>					<b>4</b>

### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	
-------------------	--

4.2	de	
competențe		

### 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Cursul se desfășoară ca prelegere (fiind asigurat caracterul interactiv) având ca bază bibliografia indicată și notele de curs. Se utilizează proiectarea documentelor de lucru.
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	Seminarul se desfășoară pe baza bibliografiei indicate și a notelor de curs. Sarcinile de lucru se rezolvă atât în echipe de lucru cât și individual, sub îndrumarea și controlul cadrului didactic. Există atât dezbateri tip proces simulat cât și comunicări orale pentru dezvoltarea aptitudinilor de comunicare.

### 6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmelor și instituțiilor juridice aferente dinamicii obligațiilor, precum și a tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului aferent materiei obligațiilor.</li> <li>2. Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din cuprinsul materiei dinamicii obligațiilor atât din dreptul național, dreptul european și dreptul internațional.</li> <li>3. Folosirea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problema concreta de drept.</li> <li>4. Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor.</li> </ol>
Competențe transversale	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dezvoltarea gândirii critice necesară rezolvării problemelor juridice aferente instituțiilor analizate la dinamica obligațiilor.</li> <li>2. Obținerea abilităților și practicilor de cercetare necesare formării profesionale în activitatea juridică viitoare.</li> <li>3. Comunicarea scrisă și orală, vorbirea și prezentarea în public, ascultarea.</li> </ol>

### 7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<p>Înșușirea și valorificarea principiilor și noțiunilor de bază specifice disciplinei Dinamica Obligațiilor.</p> <p>Dobândirea unor atitudini necesare pentru analizarea, interpretarea și rezolvarea posibilelor probleme juridice în domeniul disciplinei Dinamica Obligațiilor.</p>
7.2 Obiectivele specifice	<p>La absolvirea cursului participanții vor dobândi următoarele competențe specifice</p> <p>- <b>profesional</b></p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Utilizarea adecvata a conceptelor, teoriilor, paradigmelor si metodologiilor din domeniul juridic, precum si a tehnicilor si instrumentelor specifice domeniului juridic</li> <li>○ Aplicarea legislației românești, a legislației europene si a celorlalte instrumente juridice internaționale</li> <li>○ Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice, din domeniul dreptul proprietății intelectuale, la nivel național, european si dreptul altor state</li> <li>○ Folosirea cunoștințelor necesare în culegerea datelor si informațiilor referitoare la o problema de drept concreta</li> <li>○ Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corecta din punct de vedere juridic si în soluționarea lor <i>-transversal</i></li> <li>○ Dezvoltarea gandirii critice necesara rezolvarii problemelor juridice aferente institutiilor analizate la dinamica obligatiilor</li> <li>○ Obținerea abilitatilor si practicilor de cercetare necesare formarii profesionale in activitatea juridica viitoare</li> <li>○ Comunicarea scris si orala,vorbirea si prezentarea in public, ascultarea.</li> </ul>
--	---

## 8. Conținuturi

8. 1 Curs	Metode de predare	Observații
<b>1.Introducere in dinamica obligatiilor. Obligatiile complexe.Aspecte preliminare - 2h</b>	Expunere, Conversație	
<b>2. Efectele obligatiilor.Executarea directa. Plata ca modalitate de executare si stingere a obligatiilor - 2 h</b>	Expunere, Conversație	
<b>3.Executarea silita a obligatiilor civile . 2 h</b>	Expunere, Conversație	
<b>4.Executarea indirecta(prin echivalent) a obligatiilor civile.Categorii de despagubiri si natura lor juridica 2 h</b>	Expunere, Conversație	
<b>5.Teoria daunelor interese . Categorii de daune interese 2 h</b>	Expunere, Conversație	
<b>6 Consideratii generale asupra evaluarii despagubirilor. Modul de evaluare 2 h</b>	Expunere, Conversație	
<b>7. Rezolutiunea, rezilierea si reducerea prestatiilor. Mijloace juridice acordate de lege creditorilor in scopul realizarii drepturilor lor de creanta. Actiunea oblica si pauliana.2 h</b>	Expunere, Conversație	
<b>8. Transmiterea obligatiilor. Cesiunea de creanta.. 2 h</b>	Expunere, Conversație	
<b>9. Subrogatia. Preluarea de datorie. 2 h</b>	Expunere Conversație/ utilizare	

	platforma Moodle/Zoom	
<b>10. Transformarea obligatiilor. Novatia.Comparatie intre modurile de transmitere si modurile de transformare a obligatiilor. 2 h</b>	Expunere Conversație/ utilizare platforma Moodle/Zoom	
<b>11. Stingerea obligatiilor.Moduri de stingere.Compensatia. Confuziunea. Darea in plata. Remiterea de datorie,2 h</b>	Expunere Conversație/ utilizare platforma Moodle/Zoom	
<b>12. Garantarea obligatiilor.Garantiile personale.Fideiusiunea.Garantii autonome.Scrisoarea de garantie.Scrisoarea de confort. 2 h</b>	Expunere Conversație/ utilizare platforma Moodle/Zoom	
<b>13. Garantiile reale.Privilegiile.Ipoteca-obiect, extinderea si stramutarea ipotecii. Ipotecile legale.2h</b>	Expunere Conversație	
<b>14.Contractul de ipoteca. Efectele ipotecilor.Gajul. Dreptul de retentie– 2h</b>	Expunere Conversație	
<b>Bibliografie</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Note de curs disponibile in platforma e-learning Moodle</li> <li>2. Material didactic pentru seminar disponibil în platforma e-learning Moodle</li> <li>3. <a href="https://drept.ucv.ro/licenta/resurse-electronice.html">https://drept.ucv.ro/licenta/resurse-electronice.html</a></li> <li>4. P. Draghici , I.Dogaru, Curs universitar. Drept Civil. Teoria generală a obligațiilor. Ediția 3. Ed. C.H. Beck, București, 2019</li> <li>5. L.Pop si colectiv, Drept civil.Obligatii.Editia a II-a revazuta si adaugita, Editura Universul Juridic 2020</li> </ol>		
<b>8. 2 Seminar/laborator</b>	<b>Metode de predare</b>	<b>Observații</b>
<b>1. Aspecte generale în materia dinamicii obligațiilor. Efectele obligațiilor. Executarea obligațiilor.Grile – 2h</b>	Conversația catehetică	
<b>2. Modurile de transmitere a obligațiilor. Cesiunea de creanță. Grile și spețe – 2h</b>	Conversația catehetică	
<b>3. Modurile de transmitere a obligațiilor. Subrogația. Preluarea de datorie. Grile și spețe – 2h</b>	Conversația catehetică	
<b>4. Modurile de transformare a obligațiilor. Novația. Felurile novației. Condițiile novației. Efectele novației. Grile – 2h</b>	Conversația catehetică	
<b>5. Modurile de stingere a obligațiilor.Compensația. Confuziunea. Remiterea de datorie. Darea în plată. Imposibilitatea fortuită de executare. Grile și spețe– 2h</b>	Conversația catehetică via ZOOM	utilizare platforma Moodle în paralel pentru soluționare cazuri practice
<b>6. Garantarea obligațiilor. Fideiusiunea. Garantiile autonome. Grile. – 2h</b>	Conversația	Testare utilizare

	catehetică via ZOOM	platforma Moodle
7.Garantarea obligațiilor. Privilegiile. Ipoteca. Gajul. Dreptul de retenție. Grile și cazuri practice - 2h	Conversația catehetică	utilizare platforma
<b>Bibliografie</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Zamșa, C., <i>Drept civil. Teoria generală a obligațiilor. Manual de seminar</i>, Editura C.H.Beck, București, 2016</li> <li>2. Neamț, I.I, Dăuceanu, L.T., <i>Drept civil. Obligațiile. Caiet de seminar</i>, Ed. Universul Juridic, București, 2019</li> <li>3. Constantinovici, R. - coordonator, <i>Teste grilă</i>, Ed Solomon, Bucuresti, 2019</li> <li>4. P. Draghici , I.Dogaru, <i>Curs universitar. Drept Civil. Teoria generală a obligațiilor. Ediția 3. Ed. C.H. Beck, București, 2019</i></li> <li>5. Material didactic pentru seminar disponibil în platforma e-learning Moodle la adresa <a href="https://fdss.ucv.ro/cursuri/2021">https://fdss.ucv.ro/cursuri/2021</a></li> <li>6. <a href="https://drept.ucv.ro/licenta/resurse-electronice.html">https://drept.ucv.ro/licenta/resurse-electronice.html</a></li> </ol>		

**9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**

Conținutul cursului este conform cu practica în domeniu, fiind actualizat conform recomandărilor reprezentanților profesiilor juridice.

**10. Evaluare**

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Capacitate de sinteza si prelucrare a informațiilor primite Capacitate de definire de concepte Capacitate de soluționare a unor probleme Implicare in sarcinile de rezolvat individual	Examen scris / oral	Examen – 90% Activitate și evaluare pe parcurs – 10 % (cadrul didactic poate aprecia cat aloca pentru testare, referat, teme de lucru in platforma etc....)
10.5 Seminar	Capacitate de analiza si sinteza Capacitate de argumentare Activitate seminar		
10.6 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> <li>- 3-4 puncte din răspunsurile la proba scrisă sau orală,</li> <li>- activitate pe parcurs,</li> </ul>			

- participarea la evaluarea pe parcurs ,
- prezenta, criteriu suspendat în perioada de învățare online, va fi un criteriu la reluarea activității în sala de curs

Data  
completării

22.09.2025

Semnătura titularului de curs

Semnătura  
titularului de  
seminar

Data avizării în departament

.....

Semnătura Directorului de Departament

.....



## FIȘA DISCIPLINEI

### 1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea din Craiova
1.2. Facultatea	Facultatea de Drept
1.3. Departamentul	Departamentul de Drept Privat (D16)
1.4. Domeniul de studii	Științe Juridice Drept
1.5. Ciclul de studii universitare	Licență, 4 ani
1.6. Forma de organizare	Învățământ cu frecvență, IF
1.7. Programul de studii	Drept (DRCF)

### 2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Drept penal special I			Cod:	D16DRCFL55 2		
2.2. Titularul activităților de curs	Prof. univ. dr. Ruxandra Răducanu						
2.3. Titularul activităților de seminar/ laborator	Asist. univ. dr. Irina Budică Iacob						
2.4. Anul de studiu	3	2.5. Semestrul	1	2.6. Tipul de evaluare	E	2.7. Regimul disciplinei	DF/DO

### 3. Timpul total estimat (ore pe semestru a activităților didactice)

3.1. Numărul de ore pe săptămână	2	din care: 3.2 curs	2	3.3. seminar/laborator	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5 curs	28	3.6. seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp - ore/săpt.					
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					28
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					14
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					17
Tutorat					6
Examinări					4
Alte activități.....					
<b>3.7. Total ore studiu individual</b>					<b>69</b>
<b>3.8. Total ore pe semestru</b>					<b>125</b>
<b>3.9. Numărul de credite</b>					<b>5</b>

### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	•
4.2. de competențe	•

### 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	• Sală de curs dotată cu sistem de videoproiecție. Cursul se desfășoară pe baza bibliografiei indicate și a notelor de curs, având caracter interactiv. Se utilizează prezentări cu ajutorul TIC.
5.2. de desfășurare a seminarului/ laboratorului	• Sală de seminar dotată cu sistem de videoproiecție. Seminarul se desfășoară pe baza bibliografiei indicate și a notelor de curs. Sarcinile de lucru se rezolvă atât în echipe de lucru cât și individual, sub

	îndrumarea și controlul cadrului didactic. Studenții sunt încurajați să-și perfecționeze calitatea expunerilor și modul propriu de gândire și definire a conceptelor utilizate.
--	---

## 6. Obiectivele disciplinei - rezultate așteptate ale învățării la formarea cărora contribuie parcurgerea și promovarea disciplinei

<b>Cunoștințe</b>	Studentul/Absolventul: 1. reproduce principiile esențiale ale dreptului penal special 2. recunoaște și reproduce conținutul infracțiunilor reglementate în cadrul părții speciale a dreptului penal 3. descrie regulile aplicabile în materia infracțiunilor contra persoanei și contra patrimoniului 4. sumarizează instrumentele de prezentare și motivare a încadrării juridice a diferitelor infracțiuni 5. identifică sursele de drept aplicabile într-o situație specifică.
<b>Aptitudini (Abilități)</b>	Studentul/Absolventul: 1. analizează și interpretează principiile esențiale ale dreptului penal special 2. operează cu noțiunile specifice dreptului penal special 3. identifică și soluționează probleme juridice în materia dreptului penal special 4. analizează și rezolvă probleme juridice legate de încadrarea juridică a diferitelor fapte ce pot constitui infracțiuni 5. elaborează propuneri de modificare/completare a conținutului constitutiv al diferitelor infracțiuni
<b>Responsabilitate și autonomie</b>	Studentul/Absolventul: 1. are responsabilitatea formulării unor soluții juridice argumentate pentru spețe de complexitate redusă/medie; 2. lucrează în echipă și contribuie la decizii juridice motivate; 3. prezintă responsabilitate în luarea deciziilor cu implicații pentru persoane fizice sau juridice. 4. acționează autonom în analiza documentelor, identificarea riscurilor și argumentarea unei soluții juridice;

## 7. Conținuturi

<b>7.1. CURS</b>	Modalitatea de desfășurare	Metode de predare	Fond de timp alocat (ore)
<b>1. Infracțiuni contra persoanei. Infracțiuni contra vieții.</b> Aspecte comune. Omorul ; Omorul calificat - <b>2h</b>	față în față (săptămâna 1)	Conversație/expunere interactivă	2 ore
<b>2. Infracțiuni contra persoanei. Infracțiuni contra vieții.</b> Uciderea la cererea victimei ; Determinarea sau înlesnirea sinuciderii ; Uciderea din culpă. - <b>2h</b>	față în față (săptămâna 2)	Conversație/expunere interactivă	2 ore
<b>3. Infracțiuni contra persoanei. Infracțiuni contra integrității corporale sau sănătății.</b> Aspecte comune. Lovirea sau alte violențe. Vătămarea corporală. Lovirile sau vătămările cauzatoare de moarte. Vătămarea corporală din culpă. Relele tratamente aplicate minorului. Încăierarea - <b>2h</b>	față în față (săptămâna 3)	Conversație/expunere interactivă	2 ore
<b>4. Infracțiuni contra persoanei. Infracțiuni săvârșite asupra unui membru de familie.</b> Aspecte comune. Violența în familie. Uciderea ori vătămarea nou-năsutului săvârșită de către mamă. Agresiuni	față în față (săptămâna 4)	Conversație/expunere interactivă	2 ore

asupra fătului. Aspecte comune. Întreruperea cursului sarcinii. - <b>2h</b>			
<b>5. Infrațiuni contra persoanei. Infrațiuni contra libertății persoanei.</b> Aspecte comune. Lipsirea de libertate în mod ilegal. Amenințarea. Șantajul. Hărțuirea - <b>2h</b>	față în față (săptămâna 5)	Conversație/expunere interactivă	2 ore
<b>6. Infrațiuni contra persoanei. Traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile.</b> Aspecte comune. Sclavia. Traficul de persoane. Traficul de minori- <b>2h</b>	față în față (săptămâna 6)	Conversație/expunere interactivă	2 ore
<b>7. Infrațiuni contra persoanei. Traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile.</b> Supunerea la muncă forțată sau obligatorie. Proxenetismul. Exploatarea cerșetoriei. Folosirea unui minor în scop de cerșetorie. Folosirea serviciilor unei persoane exploatare - <b>2h</b>	față în față (săptămâna 7)	Conversație/expunere interactivă	2 ore
<b>8. Infrațiuni contra persoanei. Infrațiuni contra libertății și integrității sexuale.</b> Aspecte comune. Violul. Agresiunea sexuală. Actul sexual cu un minor. Coruperea sexuală a minorilor. Racolarea minorilor în scopuri sexuale. - <b>2h</b>	față în față (săptămâna 8)	Conversație/expunere interactivă	2 ore
<b>9. Infrațiuni contra persoanei. Infrațiuni ce aduc atingere domiciliului și vieții private.</b> Aspecte comune. Violarea de domiciliu. Violarea sediului profesional. Violarea vieții private. Divulgarea secretului profesional. - <b>2h</b>	față în față (săptămâna 9)	Conversație/expunere interactivă	2 ore
<b>10. Infrațiuni contra patrimoniului.</b> Aspecte comune. Furtul. Furtul calificat. Furtul în scop de folosință. Tâlhăria. Tâlhăria calificată. Pirateria. Tâlhăria sau pirateria urmată de moartea victimei – <b>2h</b>	față în față (săptămâna 10)	Conversație/expunere interactivă	2 ore
<b>11. Infrațiuni contra patrimoniului.</b> Infrațiuni contra patrimoniului prin nesocotirea încrederii. Aspecte comune. Abuzul de încredere. Abuzul de încredere prin fraudarea creditorilor. Bancruta simplă. Bancruta frauduloasă. Gestiunea frauduloasă - <b>2h</b>	față în față (săptămâna 11)	Conversație/expunere interactivă	2 ore
<b>12. Infrațiuni contra patrimoniului.</b> Infrațiuni contra patrimoniului prin nesocotirea încrederii. Înșușirea bunului găsit sau ajuns din eroare la făptuitor. Înșelăciunea. Înșelăciunea privind asigurările. Deturnarea licitațiilor publice. Exploatarea patrimonială a unei persoane vulnerabile - <b>2h</b>	față în față (săptămâna 12)	Conversație/expunere interactivă	2 ore
<b>13. Infrațiuni contra patrimoniului.</b> Fraude comise prin sisteme informatice și mijloace de plată electronice. Aspecte comune. Frauda informatică. Efectuarea de operațiuni financiare în mod fraudulos. Aceptarea operațiunilor financiare efectuate în mod fraudulos. - <b>2h</b>	față în față (săptămâna 13)	Conversație/expunere interactivă	2 ore
<b>14. Infrațiuni contra patrimoniului.</b> Distrugerea și tulburarea de posesie. Aspecte comune. Distrugerea. Distrugerea calificată. Distrugerea din culpă. Tulburarea de posesie - <b>2h</b>	față în față (săptămâna 14)	Conversație/expunere interactivă	2 ore
<b>Bibliografie:</b>			
1. H. Diaconescu, R. Răducanu, <i>Infrațiuni contra libertății persoanei – conform noului Cod penal</i> , Ed. C. H. Beck, 2015			
2. H. Diaconescu, R. Răducanu, <i>Infrațiuni contra vieții, integrității sau sănătății persoanei – conform noului</i>			

<i>Cod penal</i> , Ed. C. H. Beck, 2014
3. H. Diaconescu, R. Răducanu, <i>Infrațiuni contra libertății persoanei – conform noului Cod penal</i> , Ed. C. H. Beck, 2015
4. Toader Tudorel, și colab., <i>Explicațiile noului Cod penal</i> , volumul III, IV ed. Universul Juridic, București, 2025

<b>7.2. Seminar/laborator</b>	Modalitatea de desfășurare	Metode de predare	Fond de timp alocat (ore)
<b>1. Infrațiuni contra persoanei. Infrațiuni contra vieții.</b> Aspecte comune. Omorul ; Omorul calificat - <b>2h</b>	față în față (săptămâna 1)	Conversație catehetică și euristică/lucrare practică/ discuție spețe/cazuri practice	2 ore
<b>2. Infrațiuni contra persoanei. Infrațiuni contra vieții.</b> Uciderea la cererea victimei ; Determinarea sau înlesnirea sinuciderii ; Uciderea din culpă. - <b>2h</b>	față în față (săptămâna 2)	Conversație catehetică și euristică/lucrare practică/ discuție spețe/cazuri practice	2 ore
<b>3. Infrațiuni contra persoanei. Infrațiuni contra integrității corporale sau sănătății.</b> Aspecte comune. Lovirea sau alte violențe. Vătămarea corporală. Lovirile sau vătămările cauzatoare de moarte. Vătămarea corporală din culpă. Relele tratamente aplicate minorului. Încăierarea - <b>2h</b>	față în față (săptămâna 3)	Conversație catehetică și euristică/lucrare practică/ discuție spețe/cazuri practice	2 ore
<b>4. Infrațiuni contra persoanei. Infrațiuni săvârșite asupra unui membru de familie.</b> Aspecte comune. Violența în familie. Uciderea ori vătămarea nou-năsutului săvârșită de către mamă. Agresiuni asupra fătului. Aspecte comune. Întreruperea cursului sarcinii. - <b>2h</b>	față în față (săptămâna 4)	Conversație catehetică și euristică/lucrare practică/ discuție spețe/cazuri practice	2 ore
<b>5. Infrațiuni contra persoanei. Infrațiuni contra libertății persoanei.</b> Aspecte comune. Lipsirea de libertate în mod ilegal. Amenințarea. Șantajul. Hărțuirea - <b>2h</b>	față în față (săptămâna 5)	Conversație catehetică și euristică/lucrare practică/ discuție spețe/cazuri practice	2 ore
<b>6. Infrațiuni contra persoanei. Traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile.</b> Aspecte comune. Sclavia. Traficul de persoane. Traficul de minori- <b>2h</b>	față în față (săptămâna 6)	Conversație catehetică și euristică/lucrare practică/ discuție spețe/cazuri practice	2 ore
<b>7. Infrațiuni contra persoanei. Traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile.</b> Supunerea la muncă forțată sau obligatorie. Proxenetismul. Exploatarea cerșetoriei. Folosirea unui minor în scop de cerșetorie. Folosirea serviciilor unei persoane exploatate - <b>2h</b>	față în față (săptămâna 7)	Conversație catehetică și euristică/lucrare practică/ discuție spețe/cazuri practice	2 ore
<b>8. Infrațiuni contra persoanei. Infrațiuni contra libertății și integrității sexuale.</b> Aspecte comune. Violul. Agresiunea sexuală. Actul sexual cu un minor. Coruperea sexuală a minorilor. Racolarea minorilor în scopuri sexuale. - <b>2h</b>	față în față (săptămâna 8)	Conversație catehetică și euristică/lucrare practică/ discuție spețe/cazuri practice	2 ore
<b>9. Infrațiuni contra persoanei. Infrațiuni ce aduc atingere domiciliului și vieții private.</b> Aspecte comune. Violarea de domiciliu. Violarea sediului profesional. Violarea vieții private. Divulgarea secretului profesional. - <b>2h</b>	față în față (săptămâna 9)	Conversație catehetică și euristică/lucrare practică/ discuție spețe/cazuri practice	2 ore
<b>10. Infrațiuni contra patrimoniului.</b> Aspecte	față în față	Conversație catehetică și	2 ore

comune. Furtul. Furtul calificat. Furtul în scop de folosință. Tălăria. Tălăria calificată. Pirateria. Tălăria sau pirateria urmată de moartea victimei – <b>2h</b>	(săptămâna 10)	euristică/lucrare practică/ discuție spețe/cazuri practice	
<b>11. Infrațiuni contra patrimoniului.</b> Infrațiuni contra patrimoniului prin nesocotirea încrederii. Aspecte comune. Abuzul de încredere. Abuzul de încredere prin fraudarea creditorilor. Bancruta simplă. Bancruta frauduloasă. Gestiunea frauduloasă - <b>2h</b>	față în față (săptămâna 11)	Conversație catehetică și euristică/lucrare practică/ discuție spețe/cazuri practice	2 ore
<b>12. Infrațiuni contra patrimoniului.</b> Infrațiuni contra patrimoniului prin nesocotirea încrederii. Însușirea bunului găsit sau ajuns din eroare la făptuitor. Înșelăciunea. Înșelăciunea privind asigurările. Deturnarea licitațiilor publice. Exploatarea patrimonială a unei persoane vulnerabile - <b>2h</b>	față în față (săptămâna 12)	Conversație catehetică și euristică/lucrare practică/ discuție spețe/cazuri practice	2 ore
<b>13. Infrațiuni contra patrimoniului.</b> Fraude comise prin sisteme informatice și mijloace de plată electronice. Aspecte comune. Frauda informatică. Efectuarea de operațiuni financiare în mod fraudulos. Aceptarea operațiunilor financiare efectuate în mod fraudulos. - <b>2h</b>	față în față (săptămâna 13)	Conversație catehetică și euristică/lucrare practică/ discuție spețe/cazuri practice	2 ore
<b>14. Infrațiuni contra patrimoniului.</b> Distrugerea și tulburarea de posesie. Aspecte comune. Distrugerea. Distrugerea calificată. Distrugerea din culpă. Tulburarea de posesie - <b>2h</b>	față în față (săptămâna 14)	Conversație catehetică și euristică/lucrare practică/ discuție spețe/cazuri practice	2 ore
<b>Bibliografie:</b>			
1. H. Diaconescu, R. Răducanu, <i>Infrațiuni contra libertății persoanei – conform noului Cod penal</i> , Ed. C. H. Beck, 2015			
2. H. Diaconescu, R. Răducanu, <i>Infrațiuni contra vieții, integrității sau sănătății persoanei – conform noului Cod penal</i> , Ed. C. H. Beck, 2014			
3. H. Diaconescu, R. Răducanu, <i>Infrațiuni contra libertății persoanei – conform noului Cod penal</i> , Ed. C. H. Beck, 2015			
4. Toader Tudorel, și colab., <i>Explicațiile noului Cod penal</i> , volumul III, IV ed. Universul Juridic, București, 2025			

### 8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Disciplina se integrează cu probleme de interes privind identificarea, prevenirea și sancționarea diferitelor infracțiuni.

### 9. Evaluare

Tip activitate	9.1. Criterii de evaluare	9.2. Metode de evaluare	9.3. Pondere din nota finală
9.4. Curs	• cunoașterea și asimilarea conținutului informațional de specialitate	Evaluare scrisă	70%
	• corectitudinea cunoștințelor, coerența logică, exprimare clară		
9.5. Seminar/laborator	• cunoașterea și asimilarea conținutului informațional de specialitate	Evaluare orală și scrisă	30%

9.6. Standard minim de performanță

- Asimilarea noțiunilor specifice dreptului penal special

Data completării  
19.09.2025

Titular de disciplină,

Prof. univ. dr. Ruxandra Răducanu

.....

Semnătura titularului

.....

.....

Data avizării în departament  
.....

Director de departament,

Semnătura directorului de departament,

.....



## FIȘA DISCIPLINEI

### 1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea din Craiova
1.2. Facultatea	Facultatea de Drept
1.3. Departamentul	Departamentul de drept privat
1.4. Domeniul de studii	Științe Juridice/Drept
1.5. Ciclul de studii universitare	Licență 4
1.6. Forma de organizare	Învățământ cu frecvență, IF
1.7. Programul de studii	Drept (DRCF)

### 2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Drept procesual penal	Cod:	D16DRCFL66 2
2.2. Titularul activităților de curs	Lect.univ.dr. Elena OANCEA		
2.3. Titularul activităților de seminar/ laborator	Lect.univ.dr. Elena OANCEA		
2.4. Anul de studiu III	2.5. Semestrul	2.6. Tipul de evaluare	E DF/DO

### 3. Timpul total estimat (ore pe semestru a activităților didactice)

3.1. Numărul de ore pe săptămână	2	din care: 3.2 curs	2	3.3. seminar/laborator	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5 curs	28	3.6. seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp - ore.					
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					28
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					3
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					28
Tutoriat					6
Examinări					4
Alte activități.....					
<b>3.7. Total ore studiu individual</b>					<b>69</b>
<b>3.8. Total ore pe semestru</b>					<b>125</b>
<b>3.9. Numărul de credite</b>					<b>5</b>

### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	•
4.2. de competențe	•

### 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"><li>Sală de curs dotată cu sistem de videoproiecție. Cursul se desfășoară pe baza bibliografiei indicate și a notelor de curs, având caracter interactiv. Se utilizează prezentări cu ajutorul TIC.</li></ul>
5.2. de desfășurare a seminarului/ laboratorului	<ul style="list-style-type: none"><li>Sală de seminar dotată cu sistem de videoproiecție. Seminarul se desfășoară pe baza bibliografiei indicate și a notelor de curs.</li></ul>

	Sarcinile de lucru se rezolvă atât în echipe de lucru cât și individual, sub îndrumarea și controlul cadrului didactic. Studenții sunt încurajați să-și perfecționeze calitatea expunerilor și modul propriu de gândire și definire a conceptelor utilizate.
--	--

## 6. Obiectivele disciplinei - rezultate așteptate ale învățării la formarea cărora contribuie parcurgerea și promovarea disciplinei

<b>Cunoștințe</b>	<p>Studentul/Absolventul:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. definește și explică noțiunile fundamentale ale dreptului procesual penal (normă procesuală, acțiune penală, acțiune civilă, competență, probă etc.);</li> <li>2. descrie și interpretează principiile aplicabile procedurii penale și regulile privind aplicarea legii procesual penale în timp și spațiu;</li> <li>3. identifică participanții în procesul penal și rolul fiecăruia în desfășurarea procedurii;</li> <li>4. descrie instituțiile juridice privind probele, mijloacele de probă și procedeele probatorii;</li> <li>5. explică regimul juridic al măsurilor preventive și al altor măsuri procesuale;</li> <li>6. identifică sancțiunile procesual penale, termenele procedurale și regimul cheltuielilor judiciare;</li> <li>7. interpretează instituțiile privind competența, incompatibilitatea, strămutarea și căile de atac procesual penale.</li> </ol>
<b>Aptitudini (Abilități)</b>	<p>Studentul/Absolventul:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. aplică regulile procedurale la rezolvarea unor spețe specifice procesului penal;</li> <li>2. analizează structurat participanții procesuali și consecințele procesuale ale actelor lor;</li> <li>3. utilizează corect instituțiile competenței, incompatibilității și strămutării în analiza unei cauze;</li> <li>4. selectează și interpretează probe și mijloace de probă în funcție de situația procesuală;</li> <li>5. argumentează juridic soluții pentru probleme procesuale privind măsuri preventive, probe sau incidente procedurale;</li> <li>6. elaborează referate, analize de spețe sau comentarii de jurisprudență în limbaj juridic adecvat;</li> <li>7. prezintă și motivează oral și în scris soluțiile propuse pentru spețe.</li> </ol>
<b>Responsabilitate și autonomie</b>	<p>Studentul/Absolventul:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. demonstrează responsabilitate în aplicarea corectă a normelor procedurale și în protejarea drepturilor participanților la procesul penal;</li> <li>2. lucrează autonom și în echipă la analiza unei cauze și la formularea unor soluții juridice;</li> <li>3. își asumă justificarea soluțiilor procesuale și explică temeiurile legale aplicabile;</li> <li>4. identifică probleme procedurale și propune soluții conforme legislației și jurisprudenței;</li> <li>5. redactează în mod autonom documente juridice specifice (analize, sinteze, rezolvări de spețe);</li> <li>6. adaptează comunicarea juridică în funcție de destinatar (profesori, colegi, practicieni);</li> <li>7. manifestă conduită profesională adecvată, rigoare și respectarea eticii academice.</li> </ol>

## 7. Conținuturi

<b>7.1. CURS</b>	Modalitatea de desfășurare	Metode de predare	Fond de timp alocat (ore)
1) Normele procesual penale. Izvoarele dreptului procesual penal. 2) Principiile aplicabile în procedura penală. Aplicarea legii	față în față (săptămâna 1-14)	Conversație/expunere interactivă/utilizare platforma Moodle <a href="https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php">https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php</a>	2 ore

procesual penale în timp și spațiu.

3) Acțiunea penală în procesul penal. Cauze care împiedică punerea în mișcare și exercitarea acțiunii penale.

4) Acțiunea civilă în procesul penal. Autoritatea hotărârii penale în procesul civil și efectele hotărârii civile în procesul penal.

5) Participanții în procesul penal. Organe judiciare, avocatul. Părțile – inculpat, parte civilă, parte responsabilă civilmente.

6) Alți participanți în procesul penal. Subiecții procesuali principali – suspectul și persoana vătămată. Alți subiecți procesuali – martor, expert, agentul procedural etc.

7) Competența. Felurile competenței – funcțională, materială, după calitatea persoanei, teritorială. Determinarea competenței fiecărui organ judiciar în materie penală. Reuniunea cauzelor. Rejudecare, declinare, excepțiile de necompetență.

8) Incompatibilitatea și strămutarea. Desemnarea altei instanțe pentru judecarea cauzei.

9) Drepturile și obligațiile părților și subiecților procesuali

<p>principali. Asistența juridică obligatorie. Drepturile avocatului. Reprezentarea.</p> <p>10) Probe, mijloace de probă și procedee probatorii. Sarcina probei. Obiectul probei. Administrarea și aprecierea probelor. Principii aplicabile în materia probelor: legalitatea, loialitatea.</p> <p>11) Audierea persoanelor în procesul penal. Protecția martorilor amenințați și vulnerabili. Confruntarea. Metode speciale de supraveghere sau cercetare. Utilizarea investigatorilor sub acoperire și a colaboratorilor.</p> <p>12) Percheziția – domiciliului, informatică, corporală și a vehiculelor. Expertiza. Fotografierea. Cercetarea la fața locului și reconstituirea.</p> <p>13) Măsuri preventive și alte măsuri procesuale. Reținerea, controlul judiciar, controlul la domiciliu și arestarea preventivă. Căi de atac.</p> <p>14) Sancțiuni procesual penale: nulitatea, decăderea, inexistența, inadmisibilitatea, infirmarea, excluderea.</p> <p>Termenele</p>			
---	--	--	--

procedurale. Cheltuieli judiciare.			
1. <b>Bibliografie:</b>			
1. <b>E. Oancea</b> , <i>Drept procesual penal. Partea generală</i> , Ed. Universul Juridic, 2019. 2. <b>M. Udroi</b> , <i>Procedură penală. Partea generală</i> , Ed. C.H. Beck, 2025. 3. <b>M. Udroi</b> , <i>Procedură penală. Partea specială</i> , Ed. C.H. Beck, 2025. 4. <b>G. Theodoru</b> , <i>Tratat de drept procesual penal</i> , Ed. Hamangiu, 2020. 5. <b>N. Volonciu (coord.)</b> , <i>Tratat de procedură penală</i> , Ed. Universul Juridic, 2014. 6. <b>C. Bulai, B. Bulai</b> , <i>Manual de drept procesual penal</i> , Ed. Universul Juridic, 2007.			

<b>7.2. Seminar/laborator</b>	Modalitatea de desfășurare	Metode de predare	Fond de timp alocat (ore)
1. Structura și funcția normelor procesual penale. Analiză aplicată pe texte normative 2. Principiile procedurii penale: legalitate, aflarea adevărului, loialitatea probelor – studii de caz 3. Acțiunea penală: punerea în mișcare, exercitarea, cauze de împiedicare – aplicații practice 4. Acțiunea civilă în procesul penal: constituirea părții civile și efectele hotărârilor – spețe 5. Părțile în procesul penal: analiză comparativă a poziției inculpatului, părții civile și părții responsabile civilmente 6. Subiecții procesuali principali și alți participanți: suspect, persoană vătămată, martor, expert – drepturi și obligații 7. Competența organelor judiciare:	față în față (săptămâna 1-14)	Conversație catehetică și euristică/lucrare practică/ discuție spețe/cazuri practice/utilizare platforma Moodle Interacțiune prin <a href="https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php">https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php</a>	2 ore

<p>determinare practică a competenței și analiza excepțiilor</p> <p>8. Incompatibilitatea și strămutarea: spețe privind imparțialitatea și transferul cauzelor</p> <p>9. Drepturile procesuale ale părților și subiecților: asistența juridică obligatorie și reprezentarea</p> <p>10. Administrarea probelor: sarcina probei, obiectul probei și excluderea probelor obținute nelegal</p> <p>11. Audierea participanților: tehnici, protecția martorilor, confruntarea și mijloace speciale de supraveghere</p> <p>12. Percheziția, expertiza și cercetarea la fața locului – analiza procedurilor și condițiilor de legalitate</p> <p>13. Măsuri preventive și alte măsuri procesuale: justificare, proporționalitate și control judiciar – studii de caz</p> <p>14. Sancțiuni procesual penale, termene și cheltuieli judiciare: nulități, decăderi și inadmisibilități – aplicații practice</p>			
<b>Bibliografie:</b>			
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>M. Udriou</b>, <i>Codul de procedură penală. Comentariu pe articole</i>, Ed. C.H. Beck, 2020.</li> <li>2. <b>C.A. Ghigheci</b>, <i>Codul de procedură penală adnotat</i>, Ed. Universul Juridic 2019.</li> <li>3. <b>I. Neagu et al.</b>, <i>Drept procesual penal. Partea specială. Mapa de seminar</i>, Ed. Universul Juridic, 2023.</li> </ol>			

## 8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este aliniat standardelor profesionale și academice din domeniul dreptului procesual penal, răspunzând cerințelor formulate de comunitatea juridică (instanțe, parchete, avocatură, profesii conexe). Temele abordate formează competențe necesare accesului la profesiile juridice și aplicării procedurii penale conform legislației și jurisprudenței în vigoare.

## 9. Evaluare

Tip activitate	9.1. Criterii de evaluare	9.2. Metode de evaluare	9.3. Pondere din nota finală
9.4. Curs	<ul style="list-style-type: none"><li>cunoașterea și înțelegerea instituțiilor fundamentale ale procedurii penale</li><li>capacitatea de analiză și interpretare a normelor procesuale</li><li>rigoare și coerență în argumentarea soluțiilor procesuale</li><li>exprimare clară și corectă în limbaj juridic</li></ul>	Evaluare scrisă	70%
9.5. Seminar/laborator	<ul style="list-style-type: none"><li>aplicarea corectă a normelor procesuale în rezolvarea spețelor</li><li>capacitatea de analiză și sinteză în interpretarea situațiilor juridice</li><li>calitatea redactării și prezentării exercițiilor practice</li></ul>	Evaluare scrisă	30%
9.6. Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"><li>înțelegerea noțiunilor esențiale ale procedurii penale și a instituțiilor analizate la curs și seminar</li><li>rezolvarea unei spețe sau elaborarea unui referat cu respectarea cerințelor tehnicii juridice</li><li>participare la seminar și respectarea normelor de etică academică</li></ul>			

Data completării  
19.09.2025

Titular de disciplină,  
Lect.univ.dr. Elena OANCEA

Semnătura titularului  
.....

Data avizării în departament  
.....

Director de departament,  
conf. univ. dr. Adrian-Barbu ILIE

Semnătura directorului de departament,



## FIȘA DISCIPLINEI

### 1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea din Craiova
1.2. Facultatea	Facultatea de Drept
1.3. Departamentul	Departamentul de Drept Privat (D16)
1.4. Domeniul de studii	Științe Juridice/Drept
1.5. Ciclul de studii universitare	Licenta, 4 ani
1.6. Forma de organizare	Învățământ cu frecvență, IF
1.7. Programul de studii	Drept (DRCF)

### 2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Drept Comercial	Cod:	D16DRCFL55 4				
2.2. Titularul activităților de curs	Conf.univ.dr. Cristina Popa Nistorescu Conf. univ.dr. Lavinia Elena Stuparu						
2.3. Titularul activităților de seminar/ laborator	Conf.univ.dr. Lavinia Elena Stuparu						
2.4. Anul de studiu	3	2.5. Semestrul	1	2.6. Tipul de evaluare	E	2.7. Regimul disciplinei	DS/DO

### 3. Timpul total estimat (ore pe semestru a activităților didactice)

3.1. Numărul de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	2	3.3. seminar/laborator	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5 curs	28	3.6. seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp - ore/sapt.					
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					34
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					4
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					16
Tutoriat					
Examinări					4
Alte activități					
<b>3.7. Total ore studiu individual</b>					<b>58</b>
<b>3.8. Total ore pe semestru</b>					<b>100</b>
<b>3.9. Numărul de credite</b>					<b>4</b>

### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	• Notiuni de Teoria Generala a Dreptului, Drept Civil.
4.2. de competențe	• Competente TIC

### 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	• Sala de curs dotata cu sistem de videoproiecție. Cursul se desfășoară ca prelegere (fiind asigurat caracterul interactiv) având ca baza bibliografia indicată și notele de curs. Se utilizează proiectarea documentelor de lucru.
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	• Sala de seminar dotata cu sistem de videoproiecție. Seminarul se desfășoară pe baza bibliografiei indicate și a

	notelor de curs. Sarcinile de lucru se rezolva atat in echipe de lucru cat si individual, sub indrumarea si controlul cadrului didactic. Studentii sunt incurajati sa-si perfectioneze calitatea expunerilor si modul propriu de gandire si definire a conceptelor.
--	---

## 6. Obiectivele disciplinei - rezultate aşteptate ale învăţării la formarea cărora contribuie parcurgerea şi promovarea disciplinei

<b>Cunoştinţe</b>	<p>Studentul/Absolventul:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Reproduce principii esenţiale ale dreptului comercial.</li> <li>2. Reproduce notiuni de baza ale dreptului comercial.</li> <li>3. Descrie regulile aplicabile principalelor institutii ale dreptului comercial, respectiv: Intreprinderea, Profesionistii comercianti persoane fizice si persoane juridice, Contractele specifice activitatii comerciale.</li> <li>4. Recunoaste si descrie izvoarele dreptului comercial.</li> <li>5. Identifica regulile care guverneaza procesul elaborarii contractelor specifice activitatii comerciale.</li> <li>6. Analizeaza si aplica in mod corect normele juridice incidente intr-o situatie concreta din domeniul dreptului comercial.</li> </ol>
<b>Aptitudini (Abilităţi)</b>	<p>Studentul/Absolventul:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Analizeaza si interpreteaza principii esenţiale ale dreptului comercial.</li> <li>2. Analizeaza si solutioneaza probleme juridice specifice in materia dreptului comercial.</li> <li>3. Interpreteaza clauzele contractuale specifice contractelor comerciale.</li> <li>4. Utilizeaza in mod corect concepte si reguli specifice dreptului comercial.</li> <li>5. Elaboreaza documentele necesare inscrierii/radierii diferitelor acte si fapte in baze de date si platforme electronice oficiale.</li> <li>6. Identifica si solutioneaza probleme juridice specifice dreptului comercial.</li> </ol>
<b>Responsabilitate şi autonomie</b>	<p>Studentul/Absolventul:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. are responsabilitatea formulării unor soluții juridice/administrative argumentate pentru spețe de complexitate redusă/medie;</li> <li>2. lucrează în echipă și contribuie la decizii juridice/administrative motivate;</li> <li>3. prezintă responsabilitate în luarea deciziilor cu implicații pentru persoane fizice sau juridice</li> <li>4. acționează autonom în analiza documentelor, identificarea riscurilor și argumentarea unei soluții juridice/administrative.</li> </ol>

## 7. Conținuturi

<b>7.1. CURS</b>	Modalitatea de desfășurare	Metode de predare	Fond de timp alocat (ore)
1. Noțiuni introductive privind dreptul comercial	față în față	Expunere, Conversatie/ Presentare Power-Point/Utilizare Platforma Moodle <a href="https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php">https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php</a>	2 ore
2. Întreprinderea – formă juridică de desfășurare a activității cu caracter profesional.	față în față	Expunere, Conversatie/ Presentare Power-Point/Utilizare Platforma Moodle <a href="https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php">https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php</a>	2 ore
3. Profesiuni comercianți și auxiliarii acestora	față în față	Expunere, Conversatie/ Presentare Power-Point/Utilizare Platforma Moodle <a href="https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php">https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php</a>	2 ore
4. Obligațiile profesionale ale profesioniștilor comercianți	față în față	Expunere, Conversatie/ Presentare Power-Point/Utilizare Platforma Moodle <a href="https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php">https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php</a>	2 ore
5. Fondul de comerț	față în față	Expunere, Conversatie/ Presentare Power-Point/Utilizare Platforma Moodle <a href="https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php">https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php</a>	2 ore

6. Profesionistul comerciant persoană fizică	față în față	Expunere, Conversatie/ Prezentare Power-Point/Utilizare Platforma Moodle <a href="https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php">https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php</a>	2 ore
7. Profesionistul comerciant persoană juridică (Testare)	față în față	Expunere, Conversatie/ Prezentare Power-Point/Utilizare Platforma Moodle <a href="https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php">https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php</a>	2 ore
8. Regimul juridic general al societăților comerciale.  Constituirea societăților comerciale: Noțiuni introductive. Condițiile pentru constituirea societăților comerciale	față în față	Expunere, Conversatie/ Prezentare Power-Point/Utilizare Platforma Moodle <a href="https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php">https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php</a>	2 ore
9. Formalitățile de constituire a societăților comerciale. Personalitatea juridică a societății comerciale	față în față	Expunere, Conversatie/ Prezentare Power-Point/Utilizare Platforma Moodle <a href="https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php">https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php</a>	2 ore
10. Funcționarea societăților comerciale	față în față	Expunere, Conversatie/ Prezentare Power-Point/Utilizare Platforma Moodle <a href="https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php">https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php</a>	2 ore
11. Modificarea societăților comerciale și încetarea existenței societăților comerciale	față în față	Expunere, Conversatie/ Prezentare Power-Point/Utilizare Platforma Moodle <a href="https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php">https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php</a>	2 ore
12. Regulile speciale privind executarea obligațiilor profesioniștilor comercianți	față în față	Expunere, Conversatie/ Prezentare Power-Point/Utilizare Platforma Moodle <a href="https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php">https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php</a>	2 ore
13. Contracte specifice activității profesioniștilor comercianți.  Contractul de mandat și varietățile acestuia. Contractul de agenție	față în față	Expunere, Conversatie/ Prezentare Power-Point/Utilizare Platforma Moodle <a href="https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php">https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php</a>	2 ore
14. Contractul de leasing. Contractul de franciză	față în față	Expunere, Conversatie/ Prezentare Power-Point/Utilizare Platforma Moodle <a href="https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php">https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php</a>	2 ore

**Bibliografie:**

1. C. Popa Nistorescu, *Drept comercial*, Ed. Universitaria, Craiova, 2019;
2. L. Stuparu, *Drept Comercial. Profesionistii comercianti*, Ed. Universul Juridic, 2020
3. C. Popa Nistorescu, *Studiu de Drept Comparat cu privire la regimul juridic al intermediarilor din mediul de afaceri*, Ed. ProUniversitaria, Bucuresti, 2013
4. Gh. Piperea, *Drept comercial român. Teoria generală, întreprinderea și insolvența*, Ed. C.H Beck, București, 2020;
5. St. D. Cărpenaru, *Tratat de drept comercial român*, Ed a VI-a, actualizată, Ed. Universul Juridic, București, 2020;
6. L. Tulească, *Drept comercial. Comercianții*, Ed. Universul Juridic, București, 2018;
7. C. Gheorghe, *Drept comercial român*, Ed. C.H.Beck, București, 2013;
8. S. Angheni, *Drept comercial. Tratat*, Ed. C.H. Beck, București, 2019.

<b>7.2. Seminar/laborator</b>	Modalitatea de desfășurare	Metode de predare	Fond de timp alocat (ore)
1. Noțiuni introductive privind dreptul comercial. Întreprinderea – formă juridică de desfășurare a activității cu caracter profesional .	față în față	Conversație catehetică și euristică/lucrare practică/ discuție spețe/cazuri practice/utilizare platforma Moodle Interacțiune prin <a href="https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php">https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php</a>	2 ore
2. Profesioniștii comercianți și auxiliarii acestora. Obligațiile profesionale ale profesioniștilor comercianți; Fondul de comerț	față în față	Conversație catehetică și euristică/lucrare practică/ discuție spețe/cazuri practice/utilizare platforma Moodle Interacțiune prin <a href="https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php">https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php</a>	2 ore
3. Fondul de comerț. Profesionalul comerciant persoană fizică.	față în față	Conversație catehetică și euristică/lucrare practică/ discuție spețe/cazuri practice/utilizare platforma Moodle Interacțiune prin <a href="https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php">https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php</a>	2 ore
4. Profesionalul comerciant persoană juridică	față în față	Conversație catehetică și euristică/lucrare practică/ discuție spețe/cazuri practice/utilizare platforma Moodle Interacțiune prin <a href="https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php">https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php</a>	2 ore
5. Regimul juridic general al societăților comerciale. Constituirea societăților comerciale: Noțiuni introductive. Condițiile pentru constituirea societăților comerciale. Formalitățile de constituire a societăților comerciale. Personalitatea juridică a societății comerciale. Funcționarea societăților comerciale. Modificarea și încetarea existenței societăților comerciale	față în față	Conversație catehetică și euristică/lucrare practică/ discuție spețe/cazuri practice/utilizare platforma Moodle Interacțiune prin <a href="https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php">https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php</a>	2 ore
6. Regulile speciale privind executarea obligațiilor profesioniștilor comercianți. Contracte specifice activității profesioniștilor comercianți (contractul de mandat și varietățile acestia).	față în față	Conversație catehetică și euristică/lucrare practică/ discuție spețe/cazuri practice/utilizare platforma Moodle Interacțiune prin <a href="https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php">https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php</a>	2 ore
7. Contractul de agenție, contractul de leasing; contractul de franciză	față în față	Conversație catehetică și euristică/lucrare practică/ discuție spețe/cazuri practice/utilizare platforma Moodle Interacțiune prin <a href="https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php">https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php</a>	2 ore

**Bibliografie:**

1. C.Popa Nistorescu, *Drept comercial*, Ed. Universitaria, Craiova, 2019;
2. L. Stuparu, *Drept Comercial. Profesioniștii comercianți*, Ed. Universul Juridic, 2020
3. C. Popa Nistorescu, *Studiu de Drept Comparat cu privire la regimul juridic al intermediarilor din mediul de afaceri*, Ed. ProUniversitaria, Bucuresti, 2013
4. Gh. Piperea, *Drept comercial român. Teoria generală, întreprinderea și insolvența.*, Ed. C.H Beck, București, 2020;
5. St. D. Cărpenaru, *Tratat de drept comercial român*, Ed a VI-a, actualizată, Ed. Universul Juridic, București, 2020;
6. L. Tulească, *Drept comercial. Comercianții*, Ed. Universul Juridic, București, 2018;
7. C. Gheorghe, *Drept comercial român*, Ed. C.H.Beck, București, 2013;
8. S. Angheni, *Drept comercial. Tratat*, Ed. C.H. Beck, București, 2019.

**8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**

Continutul cursului este conform cu practica în domeniu, fiind actualizat în timp real cu elemente rezultate din evoluția procesului de dezvoltare a comunității internaționale

**9. Evaluare**

Tip activitate	9.1. Criterii de evaluare	9.2. Metode de evaluare	9.3. Pondere din nota finală
9.4. Curs	<ul style="list-style-type: none"> <li>cunoașterea și asimilarea conținutului informațional de specialitate</li> </ul>	Examen scris sau oral	Examen 70%
	<ul style="list-style-type: none"> <li>corectitudinea cunoștințelor, coerența logică, exprimare clară</li> </ul>		
9.5. Seminar/laborator	<ul style="list-style-type: none"> <li>cunoașterea și asimilarea conținutului informațional de specialitate</li> </ul>	Testare pe parcurs și/sau Referat de specialitate	Activitate și evaluare pe parcurs 30 %
	<ul style="list-style-type: none"> <li>corectitudinea cunoștințelor, coerența logică, exprimare clară</li> </ul>		
9.6. Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> <li>însușirea noțiunilor de bază ale disciplinei dovedită de acumularea a cel puțin 4 puncte din răspunsurile la proba scrisă sau orală</li> <li>activitatea pe parcurs la cursuri și seminarii</li> <li>participarea la evaluarea pe parcurs</li> <li>notei la examenul scris/oral i se vor aplica ponderile de la pct. 9.3</li> </ul>			

Data completării  
08.09.2025

Titular de disciplină,  
Conf. univ. dr. Cristina Popa Nistorescu  
Conf. univ. dr. Lavinia Elena Stuparu

.....

Semnătura titularului

.....

.....

Data avizării în departament  
.....

Director de departament,  
conf. univ. dr. Adrian-Barbu ILIE

Semnătura directorului de departament,

.....



## FIȘA DISCIPLINEI

### 1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea din Craiova
1.2. Facultatea	Facultatea de Drept
1.3. Departamentul	Departamentul de Drept Privat (D16)
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii universitare	Licență, 4 ani
1.6. Forma de organizare	Învățământ cu frecvență, IF
1.7. Programul de studii	Drept – licență

### 2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Dreptul muncii	Cod:	D16DRCFL555		
2.2. Titularul activităților de curs	Conf. univ. dr. RADU ROXANA CRISTINA				
2.3. Titularul activităților de seminar/ laborator	Radu Roxana Cristina (Gr. 1-6), Belu Loredana (Gr. 7-12)				
2.4. Anul de studiu	2.5. Semestrul	2.6. Tipul de evaluare	Examen	2.7. Regimul disciplinei	DS/DA

### 3. Timpul total estimat (ore pe semestru a activităților didactice)

3.1. Numărul de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	2	3.3. seminar/laborator	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5 curs	28	3.6. seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp - ore/sapt.					
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					40
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					6
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					6
Tutoriat					4
Examinări					2
Alte activități.....					
<b>3.7. Total ore studiu individual</b>					<b>58</b>
<b>3.8. Total ore pe semestru</b>					<b>100</b>
<b>3.9. Numărul de credite</b>					<b>4</b>

### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	•
4.2. de competențe	•

### 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"><li>Sală de curs dotată cu tablă. Cursul se desfășoară pe baza bibliografiei indicate și a notelor de curs, având caracter interactiv.</li></ul>
5.2. de desfășurare a seminarului/ laboratorului	<ul style="list-style-type: none"><li>Sală de seminar dotată cu tablă. Seminarul se desfășoară pe baza bibliografiei indicate și a notelor de curs. Sarcinile de lucru se rezolvă atât în echipe de lucru cât și individual, sub îndrumarea și controlul cadrului didactic. Studenții sunt încurajați să-și perfecționeze calitatea expunerilor și modul propriu de gândire și definire a conceptelor</li></ul>

utilizate.

## 6. Obiectivele disciplinei - rezultate așteptate ale învățării la formarea cărora contribuie parcurgerea și promovarea disciplinei

<b>Cunoștințe</b>	<p>Studentul/Absolventul:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. reproduce principiile esențiale ale dreptului muncii</li> <li>2. descrie regulile aplicabile în materia raporturilor colective și individuale de muncă</li> <li>3. identifică semnificația clauzelor contractelor colective și individuale de muncă</li> <li>4. descrie și explică regulile aplicabile în materia organizării timpului de muncă și a timpului de odihnă</li> <li>5. descrie regulile aplicabile în materia răspunderii disciplinare și patrimoniale de dreptul muncii</li> <li>6. recunoaște și aplică norme juridice în domeniul sănătății și securității în muncă</li> <li>7. descrie regulile aplicabile în soluționarea litigiilor de muncă</li> </ol>
<b>Aptitudini (Abilități)</b>	<p>Studentul/Absolventul:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. analizează și interpretează principiile esențiale ale dreptului muncii</li> <li>2. analizează și rezolvă probleme juridice legate de desfășurarea raporturilor de muncă</li> <li>3. operează cu noțiunile specifice dreptului muncii</li> <li>4. analizează și rezolvă probleme juridice legate de răspunderea disciplinară, patrimonială, contravențională și penală din dreptul muncii</li> <li>5. elaborează documentele necesare angajării în muncă, modificării, suspendării și încetării contractului individual de muncă</li> <li>6. redactează proiecte de contracte colective de muncă</li> <li>7. interpretează clauzele contractuale ale contractelor colective și individuale de muncă</li> <li>8. redactează argumentat cereri, soluții, schițe de hotărâri judecătorești în litigii de muncă</li> </ol>
<b>Responsabilitate și autonomie</b>	<p>Studentul/Absolventul:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. are responsabilitatea formulării unor soluții juridice argumentate pentru spețe de complexitate redusă/medie;</li> <li>2. Acționează autonom în analiza documentelor, identificarea riscurilor și argumentarea unei soluții juridice;</li> <li>3. Lucrează în echipă și contribuie la decizii juridice motivate;</li> <li>4. responsabilitate în luarea deciziilor cu implicații pentru persoane fizice sau juridice.</li> </ol>

## 7. Conținuturi

<b>7.1. CURS</b>	Modalitatea de desfășurare	Metode de predare	Fond de timp alocat (ore)
1. Privire generală asupra dreptului muncii: noțiuni generale	față în față (săptămâna 1)	Conversație/expunere interactivă/utilizare platforma Moodle <a href="https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php">https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php</a>	2 ore
2. Izvoarele și principiile dreptului muncii. Dialogul social	față în față (săptămâna 2)	Conversație/expunere interactivă/utilizare platforma Moodle <a href="https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php">https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php</a>	2 ore
3. Sindicatele și patronatele	față în față (săptămâna 3)	Conversație/expunere interactivă/utilizare platforma Moodle <a href="https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php">https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php</a>	2 ore
4. Contractul colectiv de muncă	față în față (săptămâna 4)	Conversație/expunere interactivă/utilizare platforma Moodle <a href="https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php">https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php</a>	2 ore
5. Conflictele de muncă	față în față (săptămâna 5)	Conversație/expunere interactivă/utilizare platforma Moodle <a href="https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php">https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php</a>	2 ore
6. Contractul individual de	față în față	Conversație/expunere interactivă/utilizare	2 ore

muncă: încheierea, durată și executarea contractului individual de muncă	(săptămâna 6)	platforma Moodle <a href="https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php">https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php</a>	
7. Suspendarea și modificarea contractului individual de muncă	față în față (săptămâna 7)	Conversație/expunere interactivă/utilizare platforma Moodle <a href="https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php">https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php</a>	2 ore
8. Încetarea și nulitatea contractului individual de muncă	față în față (săptămâna 8)	Conversație/expunere interactivă/utilizare platforma Moodle <a href="https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php">https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php</a>	2 ore
9. Salarizarea	față în față (săptămâna 9)	Conversație/expunere interactivă/utilizare platforma Moodle <a href="https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php">https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php</a>	2 ore
10. Timpul de muncă și timpul de odihnă	față în față (săptămâna 10)	Conversație/expunere interactivă/utilizare platforma Moodle <a href="https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php">https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php</a>	2 ore
11. Răspunderea disciplinară	față în față (săptămâna 11)	Conversație/expunere interactivă/utilizare platforma Moodle <a href="https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php">https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php</a>	2 ore
12. Răspunderea patrimonială	față în față (săptămâna 12)	Conversație/expunere interactivă/utilizare platforma Moodle <a href="https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php">https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php</a>	2 ore
13. Sănătatea și securitatea în muncă	față în față (săptămâna 13)	Conversație/expunere interactivă/utilizare platforma Moodle <a href="https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php">https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php</a>	2 ore
14. Jurisdicția muncii	față în față (săptămâna 14)	Conversație/expunere interactivă/utilizare platforma Moodle <a href="https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php">https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php</a>	2 ore

**Bibliografie:**

Roxana Radu – *Dreptul muncii – aspecte teoretice și practice*, Editura Aius, Craiova, 2015;

Septimiu Panainte, *Dreptul individual al muncii*, Editura Hamangiu, București, 2017

Monica Gheorghe, *Dreptul individual al muncii*, Editura Universul Juridic, București, 2015.

Dan Țop, *Tratat de dreptul muncii*, Editura Universul Juridic, București, 2025.

Alexandru Țiclea, *Tratat teoretic și practic de dreptul muncii*, Editura Universul Juridic, București, 2024.

7.2. Seminar/laborator	Modalitatea de desfășurare	Metode de predare	Fond de timp alocat (ore)
1. Privire generală asupra dreptului muncii: noțiuni generale. Izvoarele și principiile dreptului muncii. Dialogul social	față în față (săptămâna 2)	Conversație catehetică și euristică/lucrare practică/ discuție spețe/cazuri practice/utilizare platforma Moodle Interacțiune prin <a href="https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php">https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php</a>	2 ore
2. Sindicatul și patronatele. Contractul colectiv de muncă	față în față (săptămâna 4)	Conversație catehetică și euristică/lucrare practică/ discuție spețe/cazuri practice/utilizare platforma Moodle Interacțiune prin <a href="https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php">https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php</a>	2 ore
3. Conflictele de muncă. Contractul individual de muncă: trăsături caracteristice; încheierea, forma și	față în față (săptămâna 6)	Conversație catehetică și euristică/lucrare practică/ discuție spețe/cazuri practice/utilizare platforma Moodle Interacțiune prin <a href="https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php">https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php</a>	2 ore

durata contractului individual de muncă, tipuri, executarea contractului individual de muncă			
4. Suspendarea și modificarea contractului individual de muncă. Încetarea și nulitatea contractului individual de muncă	față în față (săptămâna 8)	Conversație catehetică și euristică/lucrare practică/ discuție spețe/cazuri practice/utilizare platforma Moodle Interacțiune prin <a href="https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php">https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php</a>	2 ore
5. Salarizarea. Timpul de muncă și timpul de odihnă	față în față (săptămâna 10)	Conversație catehetică și euristică/lucrare practică/ discuție spețe/cazuri practice/utilizare platforma Moodle Interacțiune prin <a href="https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php">https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php</a>	2 ore
6. Răspunderea disciplinară. Răspunderea patrimonială	față în față (săptămâna 12)	Conversație catehetică și euristică/lucrare practică/ discuție spețe/cazuri practice/utilizare platforma Moodle Interacțiune prin <a href="https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php">https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php</a>	2 ore
7. Sănătatea și securitatea în muncă. Jurisdicția muncii	față în față (săptămâna 14)	Conversație catehetică și euristică/lucrare practică/ discuție spețe/cazuri practice/utilizare platforma Moodle Interacțiune prin <a href="https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php">https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php</a>	2 ore

#### **Bibliografie:**

Roxana Radu – *Dreptul muncii – aspecte teoretice și practice*, Editura Aius, Craiova, 2015;

Septimiu Panainte, *Dreptul individual al muncii*, Editura Hamangiu, București, 2017

Monica Gheorghe, *Dreptul individual al muncii*, Editura Universul Juridic, București, 2015.

Dan Țop, *Tratat de dreptul muncii*, Editura Universul Juridic, București, 2025.

Alexandru Țiclea, *Tratat teoretic și practic de dreptul muncii*, Editura Universul Juridic, București, 2024.

#### **8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**

- Disciplina se integrează cu probleme de interes pe plan local, național și internațional, privind angajarea în muncă, dinamica raporturilor juridice de muncă (individuale și colective), armonizarea și integrarea legislației muncii și securității sociale din România cu cele din U.E.
- În vederea stabilirii conținuturilor formative pentru această disciplină, au fost avute în vedere standardele de educație impuse de legislația în vigoare și oferite atât la nivelul Universității din Craiova, cât și al altor universități de prestigiu din țară și din străinătate. De asemenea, au fost luate în considerare și concluziile dezbaterilor avute cu reprezentanții instituțiilor publice și private, în calitatea lor de potențiali angajatori din regiunea Oltenia.

#### **9. Evaluare**

Tip activitate	9.1. Criterii de evaluare	9.2. Metode de evaluare	9.3. Pondere din nota finală
9.4. Curs	<ul style="list-style-type: none"> <li>cunoașterea și asimilarea conținutului informațional de specialitate</li> </ul>	Evaluare scrisă	70%
	<ul style="list-style-type: none"> <li>corectitudinea cunoștințelor, coerența logică, exprimare clară</li> </ul>	Referat de specialitate	

9.5. Seminar/laborator	<ul style="list-style-type: none"> <li>cunoașterea și asimilarea conținutului informațional de specialitate</li> <li>Participarea activă a studenților, ca dovadă a înțelegerii și însușirii problematicilor specifice tratate la seminar;</li> </ul>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>corectitudinea cunoștințelor, coerența logică, exprimare clară</li> </ul>	Evaluare scrisă (testare)	20%
9.6. Standard minim de performanță			
<p>- prezența și activitatea pe parcurs ;</p> <p>- participarea la evaluarea pe parcurs ;</p> <p>- însușirea noțiunilor de bază ale disciplinei dovedită de acumularea a cel puțin 4 puncte din răspunsurile la întrebările de la examen și lucrarea de verificare conform ponderilor de la punctul 9.4 și 9.5</p> <p>- nota finală este calculată ca suma metodelor de evaluare de la punctul 9.4 și 9.5 cărora li se va adăuga un punct pentru nota finală .</p>			

Data completării  
12 septembrie 2025

Titular de disciplină,  
conf. univ. dr. Roxana Cristina Radu

.....

Semnătura titularului  
conf. univ. dr. Roxana Cristina Radu

.....

Data avizării în departament  
.....

Director de departament,  
conf. univ. dr. Adrian-Barbu ILIE

Semnătura directorului de departament,

.....



## FIȘA DISCIPLINEI

### 1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea din Craiova
1.2. Facultatea	Facultatea de Drept
1.3. Departamentul	Departamentul de Drept Privat (D16)
1.4. Domeniul de studii	Științe Juridice/Drept
1.5. Ciclul de studii universitare	Licență, 4 ani
1.6. Forma de organizare	Învățământ cu frecvență, IF
1.7. Programul de studii	Drept (DRCF)

### 2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Dreptul Uniunii Europene I	Cod:	D16DRCFL557				
2.2. Titularul activităților de curs	Prof. Univ. Dr. Bianca Maria Carmen PREDESCU și Lect. Univ. Dr. Maria Marieta SOREAȚĂ						
2.3. Titularul activităților de seminar/ laborator	Lect univ dr Soreață Maria Marieta						
2.4. Anul de studiu	3	2.5. Semestrul	1	2.6. Tipul de evaluare	E	2.7. Regimul disciplinei	DS/DO

### 3. Timpul total estimat (ore pe semestru a activităților didactice)

3.1. Numărul de ore pe săptămână	2	din care: 3.2 curs	2	3.3. seminar/laborator	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5 curs	28	3.6. seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp - ore/sapt.					
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					20
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					8
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					20
Tutoriat					6
Examinări					4
Alte activități.....					
<b>3.7. Total ore studiu individual</b>					<b>58</b>
<b>3.8. Total ore pe semestru</b>					<b>100</b>
<b>3.9. Numărul de credite</b>					<b>4</b>

### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	
4.2. de competențe	

### 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Sală de curs dotată cu sistem de videoproiecție. Cursul se desfășoară pe baza bibliografiei indicate și a notelor de curs, cu caracter interactiv.
5.2. de desfășurare a seminarului/ laboratorului	Sală de seminar dotată cu sistem de videoproiecție. Seminarul se desfășoară pe baza bibliografiei indicate și a notelor de curs. Sarcinile de lucru se rezolvă în echipe de lucru și individual, sub îndrumarea și controlul cadrului didactic. Studenții sunt încurajați să-și perfecționeze calitatea expunerilor și modul propriu de gândire.

## 6. Obiectivele disciplinei - rezultate așteptate ale învățării la formarea cărora contribuie parcurgerea și promovarea disciplinei

<b>Cunoștințe</b>	<p>Studentul/Absolventul:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. reproduce principiile constitutive și funcționale ale Uniunii Europene</li> <li>2. descrie mecanismul de formare și funcționare al Comunităților europene și a Uniunii Europene</li> <li>3. descrie modul de constituire și funcționare a instituțiilor europene și organelor complementare</li> <li>4. descrie și înțelege specificul dreptului Uniunii Europene, categoriile de acte normative specifice și raportul lor cu normele de drept interne ale statelor membre</li> <li>5. sumarizează reglementările uniunii vamale și ale liberei circulații a factorilor de producție (bunuri, persoane, servicii, capitaluri) în Piața Unică</li> <li>6. recunoaște și aplică norme specifice dreptului Uniunii Europene</li> <li>7. descrie și înțelege procedura de elaborare și adoptare a actelor obligatorii la nivelul UE</li> <li>8. explică importanța procesului decizional al UE și specificul aplicării și realizării dreptului UE</li> <li>9. sumarizează regulile care rezolvă concursul dintre normele interne ale statelor membre și normele dreptului Uniunii Europene</li> <li>10. explică importanța strategiilor europene, în lumina principiilor subsidiarității și proporționalității</li> </ol>
<b>Aptitudini (Abilități)</b>	<p>Studentul/Absolventul:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. analizează și interpretează principii esențiale ale dreptului Uniunii Europene</li> <li>2. analizează mecanismul de formare și funcționare al Uniunii Europene</li> <li>3. aplică norme specifice dreptului UE</li> <li>4. descrie și înțelege procedura de elaborare și adoptare a actelor obligatorii la nivelul UE</li> <li>5. explică regulile aplicabile în procesul încheierii convențiilor și acordurilor din dreptul UE</li> <li>6. enumeră și aplică instrumentele de prezentare și motivarea actelor normative comunitare</li> <li>7. descrie modul de funcționare a instituțiilor europene</li> <li>8. analizează reglementările uniunii vamale și a libertăților de circulație în piața unică</li> <li>9. explică regulile care rezolvă concursul dintre normele interne ale statelor membre și normele dreptului Uniunii Europene</li> <li>10. explică importanța integrării europene și rolul principiilor subsidiarității și proporționalității</li> </ol>
<b>Responsabilitate și autonomie</b>	<p>Studentul/Absolventul:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. are responsabilitatea formulării unor soluții juridice argumentate în spețe de complexitate medie cu privire la raporturi juridice intracomunitare;</li> <li>2. lucrează în echipă și contribuie la soluții jurisprudențiale motivate;</li> <li>3. prezintă responsabilitate în luarea deciziilor cu implicații pentru persoane fizice sau juridice.</li> <li>4. acționează autonom în analiza documentelor, identificarea riscurilor și argumentarea unei soluții juridice;</li> <li>5. descrie modul de funcționare a instituțiilor europene, a libertății factorilor de producție (bunuri, persoane, servicii, capitaluri) și a funcționării pieței unice și interne a UE</li> <li>6. explică regulile care stau la baza rezolvării concursului dintre normele interne ale statelor membre și normele dreptului UE</li> <li>7. acționează autonom în analiza documentelor, identificarea riscurilor și argumentarea unei soluții juridice</li> <li>8. își asumă luarea unor decizii cu implicații pentru persoane fizice sau juridice.</li> </ol>

## 7. Conținuturi

<b>7.1. CURS</b>	Modalitatea de desfășurare	Metode de predare	Fond de timp alocat (ore)
1. Ideea de Europă unită. Istoric, proiecte, evoluție	față în față (săptămâna 1)	Expunere interactivă Prezentare powerpoint	2
2. Evoluția construcției comunitare-extinderea Comunităților Europene	față în față (săptămâna 2)	Expunere interactivă Prezentare powerpoint	2
3. Aprofundarea construcției comunitare-Tratate de modificare a tratatelor constitutive	față în față (săptămâna 3)	Expunere interactivă Prezentare powerpoint	2
4. Aprofundarea construcției comunitare - Tratatul de la Maastricht, Tratatul de la Nissa și Tratatul de la Lisabona	față în față (săptămâna 4)	Expunere interactivă Prezentare powerpoint	2
5. Natura juridică și caracterele UE	față în față (săptămâna 5)	Expunere interactivă Prezentare powerpoint	2
6. Competențele Uniunii Europene.	față în față	Expunere interactivă	2

Aderarea la Uniunea Europeană – condiții și procedură	(săptămâna 6)	Prezentare powerpoint	
7.Principiul atribuirii de competențe, ale subsidiarității și proporționalității. Mecanisme de aplicarea și respectarea a acestora	față în față (săptămâna 7)	Expunere interactivă Prezentare powerpoint	2
8.Sistemul instituțional a UE. Principii și structură	față în față (săptămâna 8)	Expunere interactivă Prezentare powerpoint	2
9. Consiliul Uniunii Europene și Consiliul European - constituire, funcționare, atribuții	față în față (săptămâna 9)	Expunere interactivă Prezentare powerpoint	2
10. Parlamentul European și Comisia, constituire, funcționare, atribuții	față în față (săptămâna 10)	Expunere interactivă Prezentare powerpoint	2
11. Curtea de Justiție a Uniunii Europene și Tribunalul - jurisdicție cu caracter ordinar a Uniunii	față în față (săptămâna 11)	Expunere interactivă Prezentare powerpoint	2
12. Organele complementare și auxiliare	față în față (săptămâna 12)	Expunere interactivă Prezentare powerpoint	2
13. Dreptul Uniunii Europene: izvoare, raportul cu dreptul intern al statelor membre, adoptarea, aplicarea și realizarea dreptului UE	față în față (săptămâna 13)	Expunere interactivă Prezentare powerpoint	2
14. Finanțarea Uniunii Europene, sediu, regim lingvistic și relațiile cu terții	față în față (săptămâna 14)	Expunere interactivă Prezentare powerpoint	2
<b>Bibliografie:</b>			
1. Paul Craig și Grainne de Burca, Dreptul Uniunii Europene, Comentarii, jurisprudență și doctrină, ed. Hamangiu, București, 2017			
2. Paul Craig, Grainne de Burca, EU Law: Text, Cases, and Materials (Oxford University Press 8th ed., 2024			
3. Bianca Maria Carmen predescu- Drept Intituțional Comunitar- Ed, Univesrul Juridic 2013			
4. Dan Vătăman- Uniunea Europeană – Ghid Practic de Specialitate- Ed. Pro Universitaria 2015			
5. Ilică Despina-Martha – Dreptul Uniunii Europene-Spațiul de libertate, Securitate și Justiție, Ed Hamangiu, București, 2024			
6. Tratatetele Uniunii Europene Europene – versiune consolidată			
7. Legislație comunitară privind cooperarea judiciară în materi civilăși penală, Ed C H Beck, 2007.			
8. Europa.eu- site ul oficial al Uniunii Europene			

<i>7.2. Seminar/laborator</i>	Modalitatea de desfășurare	Metode de predare	Fond de timp alocat (ore)
1.Ideea de Europă Unită. Evoluția construcției comunitare, constituirea Uniunii Europene	față în față (saptămâna 2)	Conversație catehetică și euristică/lucrare practică/ discuție spețe/cazuri practice	2
2. Aprofundarea construcției comunitare-Tratatul de la Maastricht, Tratatul de la Nissa și Tratatul de la Lisabona Natura juridică și trasaturile UE	față în față (saptămâna 4)	Conversație catehetică și euristică/lucrare practică/ discuție spețe/cazuri practice	2
3. Competențele Uniunii Europene Principiul subsidiarității aplicarea și respectare alui prin Comisia Europeană	față în față (saptămâna 6)	Conversație catehetică și euristică/lucrare practică/ discuție spețe/cazuri practice	2
4. Principiile constitutive și funcționale ale Uniunii Europene – principiul atribuirii de competențe, principiile subsidiarității și proporționalității	față în față (saptămâna 8)	Conversație catehetică și euristică/lucrare practică/ discuție spețe/cazuri practice	2
5.Sistemul instituțional a UE. Consiliul UE, Consiliul European, Parlamentul European, Comisia - alcătuire, funcționare, atribuții	față în față (saptămâna 10)	Conversație catehetică și euristică/lucrare practică/ discuție spețe/cazuri practice	2
6. Curtea de Justiție a Uniunii Europene și Tribunalul; Organele	față în față (saptămâna 12)	Conversație catehetică și euristică/lucrare practică/	2

complementare și auxiliare.		discuție spețe/cazuri practice	
7. Dreptul Uniunii Europene. Finanțarea UE și regim lingvistic	față în față ( săptămâna 14)	Conversație catehetică și euristică/lucrare practică/ discuție spețe/cazuri practice	2
<b>Bibliografie:</b>			
1. Paul Craig și Grainne de Burca, Dreptul Uniunii Europene, Comentarii, jurisprudență și doctrină, ed. Hamangiu, București, 2017			
2. Paul Craig, Grainne de Burca, EU Law: Text, Cases, and Materials (Oxford University Press 8th ed., 2024			
3. Bianca Maria Carmen predescu- Drept Instituțional Comunitar- Ed, Univesrul Juridic 2013			
4. Dan Vătăman- Uniunea Europeană – Ghid Practic de Specialitate- Ed. Pro Universitaria 2015			
5. Ilică Despina-Martha – Dreptul Uniunii Europene-Spațiul de libertate, Securitate și Justiție, Ed Hamangiu, București, 2024			
6. Tratatul Uniunii Europene Europene – versiune consolidată			
7. Legislație comunitară privind cooperarea judiciară în materi civilăși penală, Ed C H Beck, 2007.			
8. Europa.eu- site ul oficial al Uniunii Europene			

### 8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Disciplina se integrează cu probleme de interes pe plan național și internațional, privind dezvoltarea durabilă, armonizarea și integrarea reglementărilor Uniunii Europene în legislația și procedurile naționale.

În vederea stabilirii conținuturilor formative pentru această disciplină, au fost avute în vedere standardele de educație impuse de legislația în vigoare și oferite atât la nivelul Universității din Craiova, cât și de alte universități de prestigiu din țară și din străinătate.

### 9. Evaluare

Tip activitate	9.1. Criterii de evaluare	9.2. Metode de evaluare	9.3. Pondere din nota finală
9.4. Curs	cunoașterea și asimilarea conținutului informațional de specialitate	Evaluare scrisă	80%
	corectitudinea cunoștințelor, logică în gândire, exprimare clară	Evaluare continuă prin expuneri orale pe teme prestabilite	
9.5. Seminar/laborator	cunoașterea și asimilarea conținutului informațional de specialitate	Evaluare scrisă	10%
	corectitudinea cunoștințelor, coerența logică, exprimare clară	Evaluare continuă prin expuneri orale pe teme prestabilite	
9.6. Standard minim de performanță			
Asimilarea noțiunilor specifice privind Dreptul instituțional al Uniunii Europene – Promovarea examenului de verificare a cunoștințelor La procente arătate anterior se adaugă 1 punct din oficiu			

Data completării  
15.09.2025

Titular de disciplină,  
Lect. Univ. Dr. SOREAȚĂ Maria -Marieta  
Semnătura titularului

Prof. Univ. Dr. Bianca Maria Carmen PREDESCU  
Semnătura titularului

Data avizării în departament

Director de departament,  
conf. univ. dr. Adrian-Barbu ILIE  
Semnătura directorului de departament,



## FIȘA DISCIPLINEI

### 1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea din Craiova
1.2. Facultatea	Facultatea de Drept
1.3. Departamentul	Drept privat (D16)
1.4. Domeniul de studii	Științe juridice/Drept
1.5. Ciclul de studii universitare	Licență, 4 ani
1.6. Forma de organizare	Învățământ cu frecvență, IF
1.7. Programul de studii	Drept (DRCF)

### 2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Practica de specialitate I		Cod:	D16DRCFL659			
2.2. Titularul activităților de curs							
2.3. Titularul activităților de seminar/ laborator	prof.univ.dr. Ruxandra RĂDUCANU lect.univ.dr. Elena OANCEA						
2.4. Anul de studiu	3	2.5. Semestrul	1	2.6. Tipul de evaluare	E	2.7. Regimul disciplinei	DS/DO

### 3. Timpul total estimat (ore pe semestru a activităților didactice)

3.1. Numărul de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	-	3.3. seminar/laborator	3
3.4. Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5 curs	-	3.6. seminar/laborator	42
Distribuția fondului de timp - ore/sapt.					
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					25
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					25
Tutoriat					4
Examinări					4
Alte activități.....					
<b>3.7. Total ore studiu individual</b>					58
<b>3.8. Total ore pe semestru</b>					100
<b>3.9. Numărul de credite</b>					4

### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	•
4.2. de competențe	•

### 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	•
5.2. de desfășurare a seminarului/ laboratorului	• Activitatea privește practica instanțelor judecătorești, a avocatului, executorului judecătoresc, ș.a. Sarcinile de lucru se rezolvă atât în echipe de lucru, cât și individual, sub îndrumarea și controlul cadrului didactic. Există atât dezbateri tip proces simulat, cât și comunicări orale, referate, sinteze de practică.

**6. Obiectivele disciplinei - rezultate așteptate ale învățării la formarea cărora contribuie parcurgerea și promovarea disciplinei**

<b>Cunoștințe</b>	Studentul/Absolventul: 1. Studentul/absolventul descrie și explică regulile aplicabile procesului penal la fond și în căile de atac. 2. Studentul/absolventul sumarizează instrumentele de prezentare și motivare a actelor normative. 3. Studentul/absolventul identifică baze de date și platforme electronice oficiale care gestionează dosare aflate pe rolul instanțelor. 4. Studentul/absolventul identifică sursele de drept aplicabile într-o situație specifică. 5. Studentul/absolventul analizează și aplică corect normele juridice incidente.
<b>Aptitudini (Abilități)</b>	Studentul/Absolventul: 1. Studentul/absolventul identifică și soluționează probleme juridice. 2. Studentul/absolventul analizează și rezolvă probleme juridice legate de procesul penal. 3. Studentul/absolventul redactează argumentat cereri, schițe de hotărâri judecătorești. 4. Studentul/absolventul utilizează baze de date și platforme electronice oficiale care gestionează dosare aflate pe rolul instanțelor.
<b>Responsabilitate și autonomie</b>	Studentul/Absolventul: 1. Are esponsabilitatea formulării unor soluții juridice argumentate pentru spețe de complexitate redusă/medie. 2. Acționează autonom în analiza documentelor, identificarea riscurilor și argumentarea unei soluții juridice. 3. Lucrează în echipă și contribuie la decizii juridice motivate. 4. Responsabilitate în luarea deciziilor cu implicații pentru persoane fizice sau juridice.

**7. Conținuturi**

<b>7.1. CURS</b>	Modalitatea de desfășurare	Metode de predare	Fond de timp alocat (ore)
1.			
<b>Bibliografie:</b>			
1.			

<b>7.2. Seminar/laborator</b>	Modalitatea de desfășurare	Metode de predare	Fond de timp alocat (ore)
1. Studiu de cazuri practice privind instituțiile procesuale	față în față (săptămâna 1)	Analiză caz practic, prezentare referat	12 ore
2. Studiu, redactare acte procedurale	față în față (săptămâna 2)	Analiză caz practic, prezentare referat	10 ore
3. Studiu, redactare cereri procedurale	față în față (săptămâna 3)	Analiză caz practic, prezentare referat	10 ore
4. Activitate de tip proces simulat	față în față (săptămâna 4)	Analiză caz practic, prezentare referat	10 ore
<b>Bibliografie:</b>			
<a href="https://rejust.ro">https://rejust.ro</a> <a href="https://www.iccj.ro/">https://www.iccj.ro/</a> (secțiunea Biblioteca digitala – Jurisprudenta) <a href="https://www.jurisprudenta.com/jurisprudenta/">https://www.jurisprudenta.com/jurisprudenta/</a>			

**8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**

Conținutul este conform cu practica în domeniu, fiind actualizat conform recomandărilor reprezentanților profesiilor juridice.

### 9. Evaluare

Tip activitate	9.1. Criterii de evaluare	9.2. Metode de evaluare	9.3. Pondere din nota finală
9.4. Curs			
9.5. Seminar/laborator	Capacitatea de rezolvare a cazurilor practice	Examen Admis/Respins	Referat/caiet de practică – 100%
	Capacitatea de analiză sub forma de referat/caiet de practică		
9.6. Standard minim de performanță			
- însușirea competențelor practice - întocmire referat			

Data completării  
15.09.2025

Titular de disciplină,  
prof.univ.dr. Ruxandra RĂDUCANU

Semnătura titularului

.....

Data avizării în departament  
.....

Director de departament,  
conf. univ. dr. Adrian-Barbu ILIE

Semnătura directorului de departament,

.....



## FIȘA DISCIPLINEI

### 1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea din Craiova
1.2. Facultatea	Facultatea de Drept
1.3. Departamentul	Departamentul de Drept Privat (D16)
1.4. Domeniul de studii	Științe Juridice Drept
1.5. Ciclul de studii universitare	Licență, 4 ani
1.6. Forma de organizare	Învățământ cu frecvență, IF
1.7. Programul de studii	Drept (DRCF)

### 2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Dreptul proprietății intelectuale		Cod:	D16DRCFL66 3			
2.2. Titularul activităților de curs	Prof. univ. dr. Lucian-Bernd Săuleanu						
2.3. Titularul activităților de seminar/ laborator	Prof.univ.dr Lucian Bernd Săuleanu						
2.4. Anul de studiu	3	2.5. Semestrul	2	2.6. Tipul de evaluare	E	2.7. Regimul disciplinei	DS/DO

### 3. Timpul total estimat (ore pe semestru a activităților didactice)

3.1. Numărul de ore pe săptămână	2	din care: 3.2 curs	2	3.3. seminar/laborator	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5 curs	28	3.6. seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp - ore/săpt.					
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					28
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					6
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					14
Tutorat					6
Examinări					4
Alte activități.....					
<b>3.7. Total ore studiu individual</b>					<b>58</b>
<b>3.8. Total ore pe semestru</b>					<b>100</b>
<b>3.9. Numărul de credite</b>					<b>4</b>

### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	
4.2 de competențe	

### 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Cursul se desfășoară ca prelegere ( fiind asigurat caracterul interactiv) având ca bază bibliografia indicată și notele de curs.
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	Seminarul se desfășoară pe baza bibliografiei indicate și a notelor de curs. Sarcinile de lucru se rezolvă atât în echipe de lucru cât și individual, sub îndrumarea și controlul cadrului didactic. Există atât dezbateri tip proces simulat cât și comunicări orale pentru dezvoltarea aptitudinilor de comunicare.

### 6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmelor și instituțiilor din domeniul juridic, precum și a tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic</li><li>2. Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul național, dreptul european și dreptul internațional</li><li>3. Folosirea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problema concreta de drept</li><li>4. Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor</li></ol>
Competențe transversale	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Abilități de lucru în echipă și implementarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierele ierarhice.</li><li>2. Abilități de comunicare orală și scrisă în limba maternă și utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limba străină de circulație internațională</li></ol>

### 7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Înșușirea cunoștințelor din domeniul societăților comerciale, explicarea noțiunilor fundamentale ale materiei, interpretarea corectă, cunoașterea drepturilor esențiale ale acționarilor și de protecție juridică a acestora, modul de constituire și funcționare al diverselor societăți comerciale; posibilitatea de aplica cunoștințele prin realizarea unor dizertații
7.2 Obiectivele specifice	La absolvirea cursului participanții vor dobândi următoarele competențe specifice - <b>profesional</b> <ul style="list-style-type: none"><li>○ Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor din domeniul juridic, precum și a tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic</li><li>○ Aplicarea legislației românești în materia societăților</li><li>○ Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul național</li><li>○ Folosirea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problema de drept concretă</li><li>○ Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor</li></ul>

	<p>corecta din punct de vedere juridic si în solutionarea lor  <b>-transversal</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>o Abilități de lucru în echipăși implementarea tehnicilor de munca eficienta în echipa (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelor ierarhice</li> <li>o Abilități de comunicare orală și scrisă în limba maternă si utilizarea eficienta a resurselor de comunicare si a surselor de informare si de formare profesionala asistata.</li> </ul>
--	--

## 8. Conținuturi

8. 1 Curs	Metode de predare	Observații
1. Considerații generale privind societatile – 2h	Expunere, Interacțiune prin <a href="https://fdss.ucv.ro/cur&lt;br/&gt;suri/2022/login/index&lt;br/&gt;.php">https://fdss.ucv.ro/cur suri/2022/login/index .php</a>	Prezentare PowerPoint
2. Personalitatea juridică a societății– 2h	Expunere, Interacțiune prin <a href="https://fdss.ucv.ro/cur&lt;br/&gt;suri/2022/login/index&lt;br/&gt;.php">https://fdss.ucv.ro/cur suri/2022/login/index .php</a>	Prezentare PowerPoint
3. Contractul de societate– 2h	Expunere, Interacțiune prin <a href="https://fdss.ucv.ro/cur&lt;br/&gt;suri/2022/login/index&lt;br/&gt;.php">https://fdss.ucv.ro/cur suri/2022/login/index .php</a>	Prezentare PowerPoint
4. Constituirea societăților– 2h	Expunere, Interacțiune prin <a href="https://fdss.ucv.ro/cur&lt;br/&gt;suri/2022/login/index&lt;br/&gt;.php">https://fdss.ucv.ro/cur suri/2022/login/index .php</a>	Prezentare PowerPoint
5. Funcționarea societăților – reguli comune tuturor formelor de societate– 2h	Expunere Conversație	Prezentare PowerPoint
6. Societatea cu răspundere limitată – 2h	Expunere Conversație	Prezentare PowerPoint
7. Societatea cu răspundere limitată cu unic asociat– 2h	Expunere Conversație	Prezentare PowerPoint
8. Societatea pe acțiuni –constituire și funcționare– 2h	Expunere Conversație	Prezentare PowerPoint
9. Adunările generale ale acționarilor– 2h	Expunere Conversație	Prezentare PowerPoint
10. Administrația societății pe acțiuni– 2h	Expunere Conversație	Prezentare PowerPoint
11. Modificarea actului constitutiv– 2h	Expunere Conversație	Prezentare PowerPoint
12. Excluderea și retragerea asociaților– 2h	Expunere Conversație	Prezentare PowerPoint
13. Dizolvarea, fuziunea și divizarea societăților– 2h	Expunere Conversație	Prezentare PowerPoint
14. Lichidarea societăților– 2h	Expunere Conversație	Prezentare Power

<b>Bibliografie</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>Lucian Săuleanu, Societăți comerciale.Studii, Universul Juridic, București, 2012</li> <li>Stanciu D. Cărpenaru, Tratat de drept commercial român, Universul Juridic, București, 2012</li> <li>Material didactic disponibil <a href="https://fdss.ucv.ro/cursuri/2022/login/index.php">https://fdss.ucv.ro/cursuri/2022/login/index.php</a></li> </ol>		
<b>8.2 Seminar/laborator</b>	<b>Metode de predare</b>	<b>Observații</b>
1. Considerații generale privind societatile– 2h	Lucrare practică, Interacțiune prin <a href="https://fdss.ucv.ro/cursuri/2022/login/index.php">https://fdss.ucv.ro/cursuri/2022/login/index.php</a>	
2. Constituirea și funcționarea societăților– 2h	Lucrare practică, Interacțiune prin <a href="https://fdss.ucv.ro/cursuri/2022/login/index.php">https://fdss.ucv.ro/cursuri/2022/login/index.php</a>	
3. Societatea cu răspundere limitată– 2h	Lucrare practică, soluționare grile și spețe	
4. Societatea pe acțiuni– 2h	Lucrare practică, soluționare grile și spețe	Testare
5. Modificarea actului constitutiv– 2h	Lucrare practică, soluționare grile și spețe	
6. Excluderea și retragerea asociațiilor– 2h	Lucrare practică, soluționare grile și spețe	
7.Dizolvarea, fuziunea și divizarea; lichidarea– 2h	Lucrare practică, soluționare grile și spețe	
<b>Bibliografie</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>Jurisprudență disponibilă online pe <a href="https://sintact.ro/#/">https://sintact.ro/#/</a></li> <li>Lavinia Smarandache, Societăți comerciale, Sitech, Craiova, 2010.</li> <li>Lucian Săuleanu, Societăți comerciale.Studii, Universul Juridic, București, 2012</li> </ol>		

**9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**

Conținutul cursului este conform cu practica în domeniu, fiind actualizat conform recomandărilor A.S.D.P.I, strategiei naționale în materie de proprietate intelectuală propusă de ORDA.

**10. Evaluare**

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Capacitate de sinteza si prelucrare a informațiilor primite Capacitate de definire de concepte		Examen – 90%

	Capacitate de soluționare a unor probleme Implicare	Examen scris și oral	Activitate și evaluare pe parcurs – 10 %
10.5 Seminar	Capacitate de analiza si sinteza Capacitate de argumentare Prezenta și activitate seminar		
10.6 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> <li>- prezența și activitatea la cursuri și seminare</li> <li>- participarea la evaluarea pe parcurs</li> <li>- însușirea noțiunilor de bază ale disciplinei dovedită de acumularea a cel puțin 4 puncte din răspunsurile la întrebările grilă și speță</li> <li>- notei la examenul scris i se vor aplica ponderile de la pct. 10.3</li> </ul>			

Data  
completării  
22.09.2025

Semnătura titularului de curs

Semnătura  
titularului de  
seminar

Data avizării în departament

Semnătura Directorului de Departament

.....

.....



## FIȘA DISCIPLINEI

### 1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea din Craiova
1.2. Facultatea	Facultatea de Drept
1.3. Departamentul	Departamentul de Drept privat (D16)
1.4. Domeniul de studii	Științe Juridice
1.5. Ciclul de studii universitare	Licență, 4 ani
1.6. Forma de organizare	Învățământ cu frecvență, IF
1.7. Programul de studii	Drept (DRCF)

### 2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Drept civil. Contracte speciale		Cod:	D16DRCFL659			
2.2. Titularul activităților de curs	Conf. univ. dr. Manuela Lavinia ISTRĂTOAIE						
2.3. Titularul activităților de seminar/ laborator	Conf. univ. dr. Manuela Lavinia ISTRĂTOAIE, lector univ. dr. Adela PĂTRAȘCU						
2.4. Anul de studiu	3	2.5. Semestrul	2	2.6. Tipul de evaluare	E	2.7. Regimul disciplinei	DF/DO

### 3. Timpul total estimat (ore pe semestru a activităților didactice)

3.1. Numărul de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	2	3.3. seminar/laborator	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5 curs	28	3.6. seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp - ore/săpt.					
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					24
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					10
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					15
Tutorat					5
Examinări					4
Alte activități.....					
<b>3.7. Total ore studiu individual</b>					<b>58</b>
<b>3.8. Total ore pe semestru</b>					<b>100</b>
<b>3.9. Numărul de credite</b>					<b>4</b>

### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	•
4.2. de competențe	•

### 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"><li>Sală de curs dotată cu sistem de videoproiecție. Cursul se desfășoară pe baza bibliografiei indicate și a notelor de curs, având caracter interactiv. Se utilizează prezentări cu ajutorul TIC.</li></ul>
5.2. de desfășurare a seminarului/ laboratorului	<ul style="list-style-type: none"><li>Sală de seminar dotată cu sistem de videoproiecție. Seminarul se desfășoară pe baza bibliografiei indicate și a notelor de curs. Sarcinile de lucru se rezolvă atât în echipe de lucru cât și individual, sub îndrumarea și controlul cadrului didactic. Studenții sunt încurajați să-</li></ul>

	și perfecționeze calitatea expunerilor și modul propriu de gândire și definire a conceptelor utilizate.
--	---

## 6. Obiectivele disciplinei - rezultate așteptate ale învățării la formarea cărora contribuie parcurgerea și promovarea disciplinei

<b>Cunoștințe</b>	<p>Studentul/Absolventul:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>cunoaște regulile generale și speciale de interpretare a contractelor civile speciale</li> <li>reproduce condițiile de validitate specifice contractelor studiate</li> <li>explică drepturile și obligațiile părților generate de fiecare contract numit</li> <li>reproduce cauzele speciale de ineficacitate aplicabile contractelor studiate</li> <li> <ol style="list-style-type: none"> <li>cunoaște caracterele juridice ale fiecărui contract civil numit.</li> <li>cunoaște și explică aplicarea regulilor privind teoria generală a contractului cu privire la încheierea contractului special.</li> <li>cunoaște și explică aplicarea regulilor generale privind remediile contractuale la contractele civile speciale.</li> <li>descrie cazurile specifice de încetare a fiecărui contract civil special</li> <li>cunoaște regulile privind transmiterea drepturilor și obligațiilor generate de încheierea contractelor civile speciale</li> </ol> </li> </ol>
<b>Aptitudini (Abilități)</b>	<p>Studentul/Absolventul:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>interpretează clauzele contractuale, califică convenția părților și identifică regulile aplicabile acestei convenții</li> <li>analizează valabilitatea contractului civil special încheiat între părți</li> <li>determină sancțiunea aplicabilă contractului special care nu este valabil încheiat</li> <li>aplică norme juridice privind efectele constatării nulității absolute ori anulării contractului civil special</li> <li> <ol style="list-style-type: none"> <li>identifică drepturile și obligațiile părților generate de contractul special valabil încheiat</li> <li>identifică remediile contractuale speciale ori generale în cazul neexecutării obligațiilor contractuale</li> <li>aplică remediile contractuale speciale ori generale în cazul concret al neexecutării obligațiilor contractuale</li> <li>analizează efectele rezoluțiunii ori rezilierii contractelor civile speciale</li> <li>caracterizează acțiunile în justiție ce urmăresc valorificarea remediilor contractuale.</li> </ol> </li> </ol>
<b>Responsabilitate și autonomie</b>	<p>Studentul/Absolventul:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>are responsabilitatea determinării regimului juridic aplicabil contractului părților</li> <li>are responsabilitatea formulării unor soluții juridice argumentate pentru spețe de complexitate redusă/medie</li> <li>lucrează în echipă și contribuie la decizii juridice motivate;</li> <li>are responsabilitatea formulării apărării și a realizării drepturilor uneia dintre părți</li> <li> <ol style="list-style-type: none"> <li>acționează autonom în analiza documentelor, identificarea riscurilor și argumentarea unei soluții juridice;</li> <li>manifestă responsabilitate în luarea deciziilor cu implicații pentru părțile contractante, persoane fizice ori juridice</li> <li>analizează critic o soluție de practică judiciară și expune puncte de vedere proprii</li> <li>explică importanța valorificării remediilor contractuale în termenii prevăzute de lege</li> <li>propune remediul oportun în vederea valorificării drepturilor și executării obligațiilor născute din contractele civile speciale</li> </ol> </li> </ol>

## 7. Conținuturi

<b>7.1. CURS</b>	Modalitatea de desfășurare	Metode de predare	Fond de timp alocat (ore)
1. Contractul de vânzare. Noțiuni, caractere juridice.	față în față	Conversație/expunere	2 ore

Opozabilitatea contractului. Vanzarea lucrului altuia	(săptămâna 1)	interactivă/utilizare platforma Moodle	
2. Promisiunile de vanzare. Dreptul de preemtiune. Condițiile de valabilitate ale contractului. Capacitatea	față în față (săptămâna 2)	Conversație/expunere interactivă/utilizare platforma Moodle	2 ore
3. Condițiile de valabilitate ale contractului. Pretul. Lucrul vandut. Consimțământul. Cauza. Efectele contractului de vanzare. Obligatia de a transfera proprietatea. Vanzarea cu plata pretului in rate.	față în față (săptămâna 3)	Conversație/expunere interactivă/utilizare platforma Moodle	2 ore
4. Obligatia de predare a lucrului. Obligatia de garantie. Obligatiile cumparatorului	față în față (săptămâna 4)	Conversație/expunere interactivă/utilizare platforma Moodle	2 ore
5. Vanzarea cu pact de rascumparare. Vanzarea unei mosteniri	față în față (săptămâna 5)	Conversație/expunere interactivă/utilizare platforma Moodle	2 ore
6. Contractul de schimb. Contractul de donatie.	față în față (săptămâna 6)	Conversație/expunere interactivă/utilizare platforma Moodle	2 ore
7. Contractul de donatie	față în față (săptămâna 7)	Conversație/expunere interactivă/utilizare platforma Moodle	2 ore
8. Contractul de locatiune	față în față (săptămâna 8)	Conversație/expunere interactivă/utilizare platforma Moodle	2 ore
9. Contractul de antrepriza. Antrepriza de constructii	față în față (săptămâna 9)	Conversație/expunere interactivă/utilizare platforma Moodle	2 ore
10. Contractul de mandat	față în față (săptămâna 10)	Conversație/expunere interactivă/utilizare platforma Moodle	2 ore
11. Imprumutul de folosinta. Imprumutul de consumatie	față în față (săptămâna 11)	Conversație/expunere interactivă/utilizare platforma Moodle	2 ore
12. Contractul de renta viagera. Contractul de intretinere	față în față (săptămâna 12)	Conversație/expunere interactivă/utilizare platforma Moodle	2 ore
13. Contractul de depozit	față în față (săptămâna 13)	Conversație/expunere interactivă/utilizare platforma Moodle	2 ore
14. Contractul de tranzacție	față în față (săptămâna 14)	Conversație/expunere interactivă/utilizare platforma Moodle	2 ore

**Bibliografie:**

1. M.L.Istratoaie, Drept civil. Contracte speciale, Ed. C.H.Beck, București, 2017
2. Fr. Deak, L. Mihai, R. Popescu, Tratat de drept civil. Contracte speciale, vol. I, II si III, Universul Juridic, Bucuresti, 2017-2018
3. R. Dinca, Contracte civile speciale in noul Cod Civil, Ed. Universul Juridic, Bucuresti, 2013

4. M.L.Istratoaie, Obligatiile vanzatorului in legislatia consumaerista si in noul Cod Civil, Ed. Hamangiu, Bucuresti, 2013.
5. D. Chirica, Tratat de drept civil. Contracte speciale, vol. I. Vanzarea si schimbul, Ed. Hamangiu, Bucuresti, 2017

<i>7.2. Seminar/laborator</i>	Modalitatea de desfășurare	Metode de predare	Fond de timp alocat (ore)
1. Contractul de vanzare: noțiuni, caractere juridice, promisiuni	față în față (săptămâna 2)	Conversație catehetică și euristică/lucrare practică/ discuție spețe/cazuri practice/utilizare platforma Moodle/fișă seminar	2 ore
2. Contractul de vânzare : condiții de valabilitate, efecte, tipuri de vânzări	față în față (săptămâna 4)	Conversație catehetică și euristică/lucrare practică/ discuție spețe/cazuri practice/utilizare platforma Moodle /fișă seminar	2 ore
3. Contractul de schimb. Contractul de donatie	față în față (săptămâna 6)	Conversație catehetică și euristică/lucrare practică/ discuție spețe/cazuri practice/utilizare platforma Moodle /fișă seminar	2 ore
4. Contractul de locațiune	față în față (săptămâna 8)	Conversație catehetică și euristică/lucrare practică/ discuție spețe/cazuri practice/utilizare platforma /fișă seminar	2 ore
5. Contractul de antrepriza	față în față (săptămâna 10)	Conversație catehetică și euristică/lucrare practică/ discuție spețe/cazuri practice/utilizare platforma Moodle /fișă seminar	2 ore
6. Contractul de mandat. Contractele de imprumut	față în față (săptămâna 12)	Conversație catehetică și euristică/lucrare practică/ discuție spețe/cazuri practice/utilizare platforma Moodle/fișă seminar	2 ore
7. Renta viagera. Intretinerea – 1h Contractul de depozit. Tranzactia	față în față (săptămâna 14)	Conversație catehetică și euristică/lucrare practică/ discuție spețe/cazuri practice/utilizare platforma Moodle/fișă seminar	2 ore

**Bibliografie:**

1. M.L.Istratoaie, Drept civil. Contracte speciale, Ed. C.H.Beck, București, 2017
2. Fr. Deak, L. Mihai, R. Popescu, Tratat de drept civil. Contracte speciale, vol. I, II si III, Universul Juridic, Bucuresti, 2017-2018
3. R. Dinca, Contracte civile speciale in noul Cod Civil, Ed. Universul Juridic, Bucuresti, 2013;
4. M.L.Istratoaie, Obligatiile vanzatorului in legislatia consumaerista si in noul Cod Civil, Ed. Hamangiu, Bucuresti, 2013 ;

5. D. Chirica, Tratat de drept civil. Contracte speciale, vol. I. Vanzarea si schimbul, Ed. Hamangiu, Bucuresti, 2017;
6. Resurse online: <a href="http://www.beck.ro">www.beck.ro</a> , <a href="http://www.hamangiu.ro">www.hamangiu.ro</a> , <a href="http://www.universuljuridic.ro">www.universuljuridic.ro</a> , <a href="https://drept.ucv.ro/RSJ/">https://drept.ucv.ro/RSJ/</a> , <a href="http://digitool.bibnat.ro/R">http://digitool.bibnat.ro/R</a> , <a href="http://www.echr.coe.int/">http://www.echr.coe.int/</a> , <a href="http://www.scj.ro/cautare-jurisprudenta">www.scj.ro/cautare-jurisprudenta</a>

**8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**

<ul style="list-style-type: none"> <li>Disciplina se integrează cu probleme de interes pe plan național și internațional, privind prevenirea, reducerea poluării, creșterea calității mediului, dezvoltarea durabilă și armonizarea și integrarea legislației și procedurilor privind energiile regenerabile din Romania cu cele din U.E.</li> </ul>
--

**9. Evaluare**

Tip activitate	9.1. Criterii de evaluare	9.2. Metode de evaluare	9.3. Pondere din nota finală
9.4. Curs	<ul style="list-style-type: none"> <li>cunoașterea și asimilarea conținutului informațional de specialitate</li> </ul>	Evaluare scrisă	80%
	<ul style="list-style-type: none"> <li>corectitudinea cunoștințelor, coerența logică, exprimare clară</li> </ul>	Evaluare scrisă	
9.5. Seminar/laborator	<ul style="list-style-type: none"> <li>cunoașterea și asimilarea conținutului informațional de specialitate</li> </ul>	Evaluare scrisă	20%
	<ul style="list-style-type: none"> <li>corectitudinea cunoștințelor, coerența logică, exprimare clară</li> </ul>	Evaluare scrisă	
9.6. Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Calificarea contractului, precizarea caracterelor juridice și a efectelor sale</li> </ul>			

Data completării  
19.09.2025

Titular de disciplină,

Conf. univ. dr. Manuela Lavinia ISTRĂTOAIE

.....*Ms Ist*.....

Semnătura titularului

.....*Ms Ist*.....

.....

Data avizării în departament

.....

Director de departament,  
prof. univ. dr. Adrian Barbu ILIE

Semnătura directorului de departament,

.....



## FIȘA DISCIPLINEI

### 1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea din Craiova
1.2. Facultatea	Facultatea de Drept
1.3. Departamentul	Departamentul de Drept Privat (D16)
1.4. Domeniul de studii	Studii Juridice /Drept
1.5. Ciclul de studii universitare	Licență, 4 ani
1.6. Forma de organizare	Învățământ cu frecvență, IF
1.7. Programul de studii	Drept (DRCF)

### 2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Drept procesual penal II		Cod:	D16DRCFL661			
2.2. Titularul activităților de curs	Lector univ. dr. Vali Ștefania Ileana-Niță						
2.3. Titularul activităților de seminar/ laborator	Lector univ.dr. Vali Ștefania Ileana-Niță						
2.4. Anul de studiu	3	2.5. Semestrul	2	2.6. Tipul de evaluare	E	2.7. Regimul disciplinei	DF/DO

### 3. Timpul total estimat (ore pe semestru a activităților didactice)

3.1. Numărul de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	2	3.3. seminar/laborator	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5 curs	28	3.6. seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp - ore/sapt.					
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					28
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					4
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					4
Tutoriat					4
Examinări					4
Alte activități.....					
<b>3.7. Total ore studiu individual</b>					44
<b>3.8. Total ore pe semestru</b>					100
<b>3.9. Numărul de credite</b>					4

### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	•
4.2. de competențe	•

### 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"><li>Cursul se desfășoară ca prelegere ( fiind asigurat caracterul interactiv) având ca bază bibliografia indicată și notele de curs. Se utilizează proiectarea documentelor de lucru.</li></ul>
5.2. de desfășurare a seminarului/ laboratorului	<ul style="list-style-type: none"><li>Seminarul se desfășoară pe baza bibliografiei indicate și a notelor de curs. Sarcinile de lucru se rezolvă atât în echipe de lucru cât și individual, sub îndrumarea și controlul cadrului didactic. Studenții sunt încurajați să-și perfecționeze calitatea expunerilor și modul propriu de gândire și defnire a conceptelor utilizate.</li></ul>

## 6. Obiectivele disciplinei - rezultate așteptate ale învățării la formarea cărora contribuie parcurgerea și promovarea disciplinei

<b>Cunoștințe</b>	<p>Studentul:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Reproduce principiile esențiale ale dreptului procesual penal.</li> <li>2. Descrie fazele procesului penal</li> <li>3. Explică regulile aplicabile judecării în fond, în căile ordinare și extraordinare de atac, precum și în cazul procedurilor speciale</li> <li>4. Folosește cunoștințele necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problema concreta de drept</li> <li>5. Utilizează legislația în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor</li> </ol>
<b>Aptitudini (Abilități)</b>	<p>Studentul/Absolventul:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. analizează și interpretează principii esențiale ale dreptului procesual penal</li> <li>2. analizează și rezolvă probleme juridice legate de fazele procesului penal</li> <li>3. redactează, argumentează soluții la probleme specifice procesului penal</li> <li>4. redactează argumentat schițe de hotărâri judecătorești</li> </ol>
<b>Responsabilitate și autonomie</b>	<p>Studentul:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. are responsabilitatea formulării unor soluții juridice argumentate pentru spețe de complexitate redusă/medie;</li> <li>2. lucrează în echipă și contribuie la decizii juridice motivate;</li> <li>3. prezintă responsabilitate în luarea deciziilor cu implicații pentru persoane fizice sau juridice.</li> <li>4. acționează autonom în analiza documentelor, identificarea riscurilor și argumentarea unei soluții juridice;</li> <li>5. utilizează adecvat conceptele, teoriile, paradigmele și metodologiile din domeniul juridic, precum și tehnicile și instrumentele specifice domeniului juridic</li> <li>6. aplică legislația internă și legislația europeană prin interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice, din domeniul procedurii penale</li> <li>7. folosește cunoștințele necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problema de drept concreta</li> <li>8. utilizează legislația în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor</li> </ol>

## 7. Conținuturi

<i>7.1. CURS</i>	Modalitatea de desfășurare	Metode de predare	Fond de timp alocat (ore)
1. Urmărirea penală. Dispoziții generale. Sesizarea organelor de urmărire penală	față în față (săptămâna 1)	Conversație/expunere interactivă/utilizare platforma Moodle <a href="https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php">https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php</a>	2 ore
2. Urmărirea penală. Efectuarea urmăririi penale	față în față (săptămâna 2)	Conversație/expunere interactivă/utilizare platforma Moodle <a href="https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php">https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php</a>	2 ore
3. Reluarea urmăririi penale. Plângerea împotriva măsurilor și actelor de urmărire penală	față în față (săptămâna 3)	Conversație/expunere interactivă/utilizare platforma Moodle <a href="https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php">https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php</a>	2 ore
4. Camera preliminară. Judecata. Dispoziții generale	față în față (săptămâna 4)	Conversație/expunere interactivă/utilizare platforma Moodle <a href="https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php">https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php</a>	2 ore
5. Judecata în primă instanță	față în față (săptămâna 5)	Conversație/expunere interactivă/utilizare platforma Moodle <a href="https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php">https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php</a>	2 ore
6. Hotărârea judecătorească. Soluții	față în față (săptămâna 6)	Conversație/expunere interactivă/utilizare platforma Moodle	2 ore

		<a href="https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php">https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php</a>	
7. Apelul și contestația Referat de verificare pe parcurs	față în față (săptămâna 7)	Conversație/expunere interactivă/utilizare platforma Moodle <a href="https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php">https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php</a>	2 ore
8. Căile extraordinare de atac (I). Contestația în anulare și revizuirea	față în față (săptămâna 8)	Conversație/expunere interactivă/utilizare platforma Moodle <a href="https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php">https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php</a>	2 ore
9. Căile extraordinare de atac (II). Recursul în casație. Redeschiderea procesului penal în cazul judecării în lipsa persoanei condamnate. Sesizarea ÎCCJ în vederea pronunțării unei hotărâri prealabile pentru dezlegarea unor probleme de drept. Recursul în interesul legii	față în față (săptămâna 9)	Conversație/expunere interactivă/utilizare platforma Moodle <a href="https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php">https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php</a>	2 ore
10. Proceduri speciale I. Acordul de recunoaștere a vinovăției. Contestația privind durata procesului penal	față în față (săptămâna 10)	Conversație/expunere interactivă/utilizare platforma Moodle <a href="https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php">https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php</a>	2 ore
11. Proceduri speciale II. Procedura privind tragerea la răspundere penală a persoanei juridice. Procedura în cauzele cu infractori minori.	față în față (săptămâna 11)	Conversație/expunere interactivă/utilizare platforma Moodle <a href="https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php">https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php</a>	2 ore
12. Proceduri speciale III. Reabilitarea. Procedura în caz de dispariție a dosarelor judiciare și a înscrisurilor judiciare. Procedura de confiscare sau desființare a unui înscris	față în față (săptămâna 12)	Conversație/expunere interactivă/utilizare platforma Moodle <a href="https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php">https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php</a>	2 ore
13. Executarea hotărârilor penale	față în față (săptămâna 13)	Conversație/expunere interactivă/utilizare platforma Moodle <a href="https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php">https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php</a>	2 ore
14. Alte dispoziții privind executarea. Condamnarea în cazul anulării sau revocării renunțării la aplicarea pedepsei sau a amânării aplicării pedepsei. Amânarea și întreruperea executării pedepsei închisorii sau a detențiunii pe viață. Înlăturarea sau modificarea pedepsei. Contestația la executare	față în față (săptămâna 14)	Conversație/expunere interactivă/utilizare platforma Moodle <a href="https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php">https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php</a>	2 ore
<b>Bibliografie:</b>			
1. N.Volonciu, A.S.Uzlău, s.a, Noul Cod de procedura penală comentat, Ed Hamangiu, București, 2023			
2. M. Udroi, Procedură penală. Partea Specială, Editura C.H.Beck, București, 2022.			
3. M. Udroi, Fise de procedură penală. Partea Specială. Ed. Universul Juridic, București, 2022			
4. Note de curs disponibile în platforma e-learning Moodle la <a href="https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025">https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025</a>			
5. Material didactic pentru seminar disponibil în platforma e-learning Moodle la <a href="https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025">https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025</a>			

7.2. Seminar/laborator	Modalitatea de desfășurare	Metode de predare	Fond de timp alocat (ore)
1. Urmărirea penală. Dispoziții generale. Sesizarea organelor de urmărire penală	față în față (săptămâna 1)	Conversație catehetică și euristică/lucrare practică/ <b>discuție spețe/cazuri practice</b> /utilizare platforma Moodle Interacțiune prin <a href="https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php">https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php</a>	2 ore
2. Urmărirea penală. Efectuarea urmăririi penale	față în față (săptămâna 2)	Conversație catehetică și euristică/lucrare practică/ <b>discuție spețe/cazuri practice</b> /utilizare platforma Moodle Interacțiune prin <a href="https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php">https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php</a>	2 ore
3. Reluarea urmăririi penale. Plângerea împotriva măsurilor și actelor de urmărire penală	față în față (săptămâna 3)	Conversație catehetică și euristică/lucrare practică/ <b>discuție spețe/cazuri practice</b> /utilizare platforma Moodle Interacțiune prin <a href="https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php">https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php</a>	2 ore
4. Camera preliminară. Judecata. Dispoziții generale	față în față (săptămâna 4)	Conversație catehetică și euristică/lucrare practică/ <b>discuție spețe/cazuri practice</b> /utilizare platforma Moodle Interacțiune prin <a href="https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php">https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php</a>	2 ore
5. Judecata în primă instanță	față în față (săptămâna 5)	Conversație catehetică și euristică/lucrare practică/ <b>discuție spețe/cazuri practice</b> /utilizare platforma Moodle Interacțiune prin <a href="https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php">https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php</a>	2 ore
6. Hotărârea judecătorească. Soluții	față în față (săptămâna 6)	Conversație catehetică și euristică/lucrare practică/ <b>discuție spețe/cazuri practice</b> /utilizare platforma Moodle Interacțiune prin <a href="https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php">https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php</a>	2 ore
7. Apelul și contestatia Referat de verificare pe parcurs	față în față (săptămâna 7)	Conversație catehetică și euristică/lucrare practică/ <b>discuție spețe/cazuri practice</b> /utilizare platforma Moodle Interacțiune prin <a href="https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php">https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php</a>	2 ore
8. Căile extraordinare de atac (I). Contestatia in anulare si revizuirea	față în față (săptămâna 8)	Conversație catehetică și euristică/lucrare practică/ <b>discuție spețe/cazuri practice</b> /utilizare platforma Moodle Interacțiune prin <a href="https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php">https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php</a>	2 ore
9. Căile extraordinare de atac (II). Recursul în casație. Redeschiderea procesului penal în cazul judecării în lipsa persoanei condamnate. Sesizarea ÎCCJ în vederea pronunțării unei hotărâri prealabile pentru dezlegarea unor probleme de drept. Recursul în interesul legii	față în față (săptămâna 9)	Conversație catehetică și euristică/lucrare practică/ <b>discuție spețe/cazuri practice</b> /utilizare platforma Moodle Interacțiune prin <a href="https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php">https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php</a>	2 ore
10. Proceduri speciale I. Acordul de recunoaștere a vinovăției. Contestatia privind durata procesului penal	față în față (săptămâna 10)	Conversație catehetică și euristică/lucrare practică/ <b>discuție spețe/cazuri practice</b> /utilizare platforma Moodle Interacțiune prin <a href="https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php">https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php</a>	2 ore

11. Proceduri speciale II. Procedura privind tragerea la răspundere penală a persoanei juridice. Procedura în cauzele cu infractori minori.	față în față (săptămâna 11)	Conversație catehetică și euristică/lucrare practică/ <b>discuție spețe/cazuri practice</b> /utilizare platforma Moodle Interacțiune prin <a href="https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php">https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php</a>	2 ore
12. Proceduri speciale III. Reabilitarea. Procedura în caz de dispariție a dosarelor judiciare și a înscrisurilor judiciare. Procedura de confiscare sau desființare a unui înscris	față în față (săptămâna 12)	Conversație catehetică și euristică/lucrare practică/ <b>discuție spețe/cazuri practice</b> /utilizare platforma Moodle Interacțiune prin <a href="https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php">https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php</a>	2 ore
13. Executarea hotărârilor penale	față în față (săptămâna 13)	Conversație catehetică și euristică/lucrare practică/ <b>discuție spețe/cazuri practice</b> /utilizare platforma Moodle Interacțiune prin <a href="https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php">https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php</a>	2 ore
14. Alte dispoziții privind executarea. Condamnarea în cazul anulării sau revocării renunțării la aplicarea pedepsei sau a amânării aplicării pedepsei. Amânarea și întreruperea executării pedepsei închisorii sau a detențiunii pe viață. Înlăturarea sau modificarea pedepsei. Contestatia la executare	față în față (săptămâna 14)	Conversație catehetică și euristică/lucrare practică/ <b>discuție spețe/cazuri practice</b> /utilizare platforma Moodle Interacțiune prin <a href="https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php">https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php</a>	2 ore
<b>Bibliografie:</b>			
1. N.Volonciu, A.S.Uzlău, s.a, Noul Cod de procedura penală comentat, Ed Hamangiu, Bucuresti, 2023			
2. M. Udroi, Procedură penală. Partea Specială, Editura C.H.Beck, București, 2022.			
3. M. Udroi, Fise de procedură penală. Partea Specială. Ed. Universul Juridic, Bucuresti, 2022			
4. Note de curs disponibile in platforma e-learning Moodle la <a href="https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025">https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025</a>			
5. Material didactic pentru seminar disponibil în platforma e-learning Moodle la <a href="https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025">https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025</a>			

### 8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul cursului este conform cu legislația națională și europeană, precum și cu jurisprudența ICCJ și CEDO în domeniul dreptului procesual penal

### 9. Evaluare

Tip activitate	9.1. Criterii de evaluare	9.2. Metode de evaluare	9.3. Pondere din nota finală
9.4. Curs	cunoașterea și asimilarea conținutului informațional de specialitate	Evaluare scrisă finală	70%
	corectitudinea cunoștințelor, coerența logică, exprimare clară		
9.5. Seminar/laborator	cunoașterea și asimilarea conținutului informațional de specialitate	Evaluare scrisă finală	30%

	corectitudinea cunoștințelor, coerența logică, exprimare clară	Referat de verificare pe parcurs. Evaluare pe parcurs	
9.6. Standard minim de performanță -Asimilarea noțiunilor specifice privind dreptul procesual penal			

Data completării  
19.09.2025

Titular de disciplină,  
Lector univ.dr. Vali Ștefania Ileana-Niță

Semnătura titularului

.....

Data avizării în departament  
.....

Director de departament,  
conf. univ. dr. Adrian-Barbu ILIE

Semnătura directorului de departament,

.....



## FIȘA DISCIPLINEI

### 1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea din Craiova
1.2. Facultatea	Facultatea de Drept
1.3. Departamentul	Departamentul de drept privat
1.4. Domeniul de studii	Științe Juridice/Drept
1.5. Ciclul de studii universitare	Licență 4
1.6. Forma de organizare	Învățământ cu frecvență, IF
1.7. Programul de studii	Drept (DRCF)

### 2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Dreptul Uniunii Europene II	Cod:	D16DRCFL66 2
2.2. Titularul activităților de curs	Prof. univ. dr. Ileana Anca DUȘCĂ		
2.3. Titularul activităților de seminar/ laborator	Prof. univ. dr. Ileana Anca Dușcă/lect. univ. dr. Loredana BELU		
2.4. Anul de studiu	2.5. Semestrul	2.6. Tipul de evaluare	E 2.7. Regimul disciplinei DS/DO

### 3. Timpul total estimat (ore pe semestru a activităților didactice)

3.1. Numărul de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	2	3.3. seminar/laborator	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5 curs	28	3.6. seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp - ore.					
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					15
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					16
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					17
Tutoriat					6
Examinări					4
Alte activități.....					
<b>3.7. Total ore studiu individual</b>					<b>58</b>
<b>3.8. Total ore pe semestru</b>					<b>100</b>
<b>3.9. Numărul de credite</b>					<b>4</b>

### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	•
4.2. de competențe	•

### 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"><li>Sală de curs dotată cu sistem de videoproiecție. Cursul se desfășoară pe baza bibliografiei indicate și a notelor de curs, având caracter interactiv. Se utilizează prezentări cu ajutorul TIC.</li></ul>
5.2. de desfășurare a seminarului/ laboratorului	<ul style="list-style-type: none"><li>Sală de seminar dotată cu sistem de videoproiecție. Seminarul se desfășoară pe baza bibliografiei indicate și a notelor de curs.</li></ul>

	Sarcinile de lucru se rezolvă atât în echipe de lucru cât și individual, sub îndrumarea și controlul cadrului didactic. Studenții sunt încurajați să-și perfecționeze calitatea expunerilor și modul propriu de gândire și definire a conceptelor utilizate.
--	--

## 6. Obiectivele disciplinei - rezultate așteptate ale învățării la formarea cărora contribuie parcurgerea și promovarea disciplinei

<b>Cunoștințe</b>	<p>Studentul/Absolventul:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. reproduce principiile esențiale ale dreptului Uniunii Europene II;</li> <li>2. descrie regulile aplicabile în materia dreptului Uniunii Europene II;</li> <li>3. recunoaște izvoarele dreptului Uniunii Europene și face corect distincția dintre cele primare și cele derivate;</li> <li>4. analizează și aplică corect normele incidente în dreptul Uniunii Europene II;</li> <li>5. identifică reglementările naționale și europene pentru participarea la activități profesionale în diverse domenii de activitate;</li> <li>6. sumarizează instrumentele de prezentare și motivare a actelor normative ale Uniunii Europene;</li> <li>7. identifică noamele juridice utile în interpretarea clauzelor din convențiile internaționale.</li> </ol>
<b>Aptitudini (Abilități)</b>	<p>Studentul/Absolventul:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. analizează și interpretează principii esențiale ale dreptului Uniunii Europene II;</li> <li>2. analizează și rezolvă probleme juridice legate de libera circulație a mărfurilor, persoanelor, serviciilor, capitalurilor și concurența comercială la nivelul Uniunii Europene;</li> <li>3. analizează și rezolvă probleme juridice legate de politicile la nivelul Uniunii Europene;</li> <li>4. aplică principiile existente în materia pieței interne din dreptul Uniunii Europene II;</li> <li>5. operează cu noțiunile specifice dreptului Uniunii Europene II;</li> <li>6. interpretează pe baza principiilor dreptului Uniunii Europene II hotărârile CJUE;</li> <li>7. explică modul de funcționare a instituțiilor europene;</li> <li>8. elaborează proiecte de acte normative;</li> <li>9. interpretează clauzele convențiilor internaționale (TUE, TFUE).</li> </ol>
<b>Responsabilitate și autonomie</b>	<p>Studentul/Absolventul:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. are responsabilitatea formulării unor soluții juridice/administrative argumentate pentru spețe de complexitate redusă/medie;</li> <li>2. lucrează în echipă și contribuie la decizii juridice/administrative motivate;</li> <li>3. prezintă responsabilitate în luarea deciziilor cu implicații pentru persoane fizice sau juridice.</li> <li>4. acționează autonom în analiza documentelor, identificarea riscurilor și argumentarea unei soluții juridice/administrative;</li> <li>5. manifestă deschidere și atitudine proactivă în identificarea și aplicarea soluțiilor organizaționale optime;</li> <li>6. activează cu deschidere colaborativă în lucrul cu diverse echipe profesionale pentru a asigura buna funcționare a instituțiilor;</li> <li>7. clasifică modelele și cadrele teoretice pentru dezvoltarea sustenabilă a instituțiilor publice și private.</li> </ol>

## 7. Conținuturi

7.1. CURS	Modalitatea de desfășurare	Metode de predare	Fond de timp alocat (ore)
1. Dreptul Uniunii europene II, prezentare generală, izvoarele formale	față în față (săptămâna 1)	Conversație/expunere interactivă/utilizare platforma Moodle <a href="https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php">https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php</a>	2 ore
2. Libera circulație a capitalurilor: plăți	față în față (săptămâna 2)	Conversație/expunere interactivă/utilizare platforma Moodle	2 ore

curente; transferuri de capital		<a href="https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php">https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php</a>	
3. Libera circulație a mărfurilor. Uniunea vamală; interdicția drepturilor de vamă și a taxelor cu efect echivalent	față în față (săptămâna 3)	Conversație/expunere interactivă/utilizare platforma Moodle <a href="https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php">https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php</a>	2 ore
4. Libera circulație a mărfurilor. Interdicția restricțiilor cantitative și a măsurilor cu efect echivalent restricțiilor cantitative; derogări legale și jurisprudențiale	față în față (săptămâna 4)	Conversație/expunere interactivă/utilizare platforma Moodle <a href="https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php">https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php</a>	2 ore
5. Libera circulație a serviciilor. Libera circulație a persoanelor. Egalitatea de tratament	față în față (săptămâna 5)	Conversație/expunere interactivă/utilizare platforma Moodle <a href="https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php">https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php</a>	2 ore
6. Libera circulație a lucrătorilor; principiul și excepția. Dreptul de a desfășura o activitate: principiul și excepția în materie. Necesitatea recunoașterii diplomelor	față în față (săptămâna 6)	Conversație/expunere interactivă/utilizare platforma Moodle <a href="https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php">https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php</a>	2 ore
7. Dreptul concurenței în Uniunea Europeană. Sfera și teritoriul pe care se aplică disp. art. 101 și 102 T.F.U.E.	față în față (săptămâna 7)	Conversație/expunere interactivă/utilizare platforma Moodle <a href="https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php">https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php</a>	2 ore
8. Interdicția prevăzută de art. 101 T.F.U.E. (reglementare, condiții, tipuri de înțelegeri vizate, excepții)	față în față (săptămâna 8)	Conversație/expunere interactivă/utilizare platforma Moodle <a href="https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php">https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php</a>	2 ore
9. Interdicția prevăzută de art. 102 T.F.U.E. (reglementare, condiții, organele abilitate să aplice dispozițiile art. 101 și art.102 T.F.U.E.)	față în față (săptămâna 9)	Conversație/expunere interactivă/utilizare platforma Moodle <a href="https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php">https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php</a>	2 ore
10. Controlul fuziunilor	față în față	Conversație/expunere interactivă/utilizare	2 ore

și achizițiilor	(săptămâna 10)	platforma Moodle <a href="https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php">https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php</a>	
11. Monopolurile publice și ajutoarele acordate de stat	față în față (săptămâna 11)	Conversație/expunere interactivă/utilizare platforma Moodle <a href="https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php">https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php</a>	2 ore
12. Politica de mediu în Uniunea Europeană	față în față (săptămâna 12)	Conversație/expunere interactivă/utilizare platforma Moodle <a href="https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php">https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php</a>	2 ore
13. Politica privind transporturile în Uniunea Europeană	față în față (săptămâna 13)	Conversație/expunere interactivă/utilizare platforma Moodle <a href="https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php">https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php</a>	2 ore
14. Politica privind consumatorii în Uniunea Europeană	față în față (săptămâna 14)	Conversație/expunere interactivă/utilizare platforma Moodle <a href="https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php">https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php</a>	2 ore

#### **Bibliografie:**

1. Note de curs disponibile în platforma e - learning Moodle
2. Dușcă Anca Ileana, <i>Dreptul Uniunii privind afacerile, Ediția a III-a revăzută și adăugită</i> , Editura Universul Juridic, București, 2021.
3. Fuerea Augustin, <i>Manualul Uniunii Europene, ed. 5</i> , Universul Juridic, București, 2011.
4. Fuerea Augustin, <i>Manualul Uniunii Europene. Ediția a IV-a, revăzută și adăugită după Tratatul de la Lisabona (2007/2009)</i> , Editura Universul Juridic, București, 2010.

<b>7.2. Seminar/laborator</b>	Modalitatea de desfășurare	Metode de predare	Fond de timp alocat (ore)
1. Aspecte generale privind Dreptul Uniunii Europene II, Izvoarele formale	față în față (săptămâna 2)	Conversație catehetică și euristică/lucrare practică/ discuție spețe/cazuri practice/utilizare platforma Moodle Interacțiune prin <a href="https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php">https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php</a>	2 ore
2. Libera circulație a capitalurilor și mărfurilor	față în față (săptămâna 4)	Conversație catehetică și euristică/lucrare practică/ discuție spețe/cazuri practice/utilizare platforma Moodle Interacțiune prin <a href="https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php">https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php</a>	2 ore
3. Libera circulație a persoanelor și serviciilor	față în față (săptămâna 6)	Conversație catehetică și euristică/lucrare practică/ discuție spețe/cazuri practice/utilizare platforma Moodle Interacțiune prin <a href="https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php">https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php</a>	2 ore
4. Dreptul concurenței în Uniunea Europeană. Sfera și teritoriul pe care se aplică disp. art. 101 și 102 T.F.U.E.	față în față (săptămâna 8)	Conversație catehetică și euristică/lucrare practică/ discuție spețe/cazuri practice/utilizare platforma Moodle Interacțiune prin <a href="https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php">https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php</a>	2 ore
5. Interdicția prevăzută de art. 101, 102 din T.F.U.E	față în față (săptămâna 10)	Conversație catehetică și euristică/lucrare practică/ discuție spețe/cazuri practice/utilizare platforma Moodle Interacțiune prin <a href="https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php">https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php</a>	2 ore
6. Controlul fuziunilor și achizițiilor	față în față (săptămâna 12)	Conversație catehetică și euristică/lucrare practică/ discuție spețe/cazuri practice/utilizare platforma Moodle Interacțiune prin <a href="https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php">https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php</a>	2 ore
7. Politici europene	față în față (săptămâna 14)	Conversație catehetică și euristică/lucrare practică/ discuție spețe/cazuri practice/utilizare platforma Moodle Interacțiune prin	2 ore

	<a href="https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php">https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php</a>
<b>Bibliografie:</b>	
1. Note de curs disponibile in platforma e-learning Moodle	
2. Dușcă Anca Ileana, <i>Dreptul Uniunii privind afacerile, Ediția a III-a revăzută și adăugită</i> , Editura Universul Juridic, București, 2021.	
3. Fuerea Augustin, <i>Manualul Uniunii Europene, ed. 5</i> , Editura Universul Juridic, București, 2011.	
4. Dușcă Anca Ileana, Belu Loredana, <i>Dreptul Uniunii privind afacerile, Caiet de seminar</i> , Editura Universul Juridic, București, 2011.	

**8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**

Conținutul cursului este conform cu practica în domeniu, fiind actualizat în timp real cu elemente rezultate din evoluția procesului de dezvoltare a comunității internaționale.

Disciplina se integrează cu probleme de interes pe plan național și european, privind armonizarea și integrarea legislației și procedurilor privind piața internă, concurența și politicile europene în România.

**9. Evaluare**

Tip activitate	9.1. Criterii de evaluare	9.2. Metode de evaluare	9.3. Pondere din nota finală
9.4. Curs	cunoașterea și asimilarea conținutului informațional de specialitate	Evaluare scrisă	70%
	capacitate de interpretare a textelor (normative și spețe) analizate	Referat de specialitate	
9.5. Seminar/laborator	Capacitate de analiză și sinteză	Evaluare scrisă	30%
	Capacitate de argumentare	Referat de specialitate	
9.6. Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> <li>- participarea la evaluarea pe parcurs</li> <li>- asimilarea noțiunilor specifice din materia dreptului Uniunii Europene II</li> <li>- elaborarea unui studiu de specialitate interdisciplinar</li> </ul>			

Data completării  
19.09.2025

Titular de disciplină,

Prof.univ.dr. Ileana Anca DUȘCĂ

.....

Semnătura titularului

.....

.....

Data avizării în departament

.....

Director de departament,  
conf. univ. dr. Adrian-Barbu ILIE

Semnătura directorului de departament,

.....



## FIȘA DISCIPLINEI

### 1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea din Craiova
1.2. Facultatea	Facultatea de Drept
1.3. Departamentul	Departamentul de Drept Privat (D16)
1.4. Domeniul de studii	Științe Juridice/Drept
1.5. Ciclul de studii universitare	Licență, 4 ani
1.6. Forma de organizare	Învățământ cu frecvență, IF
1.7. Programul de studii	Drept (DRCF)

### 2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Dreptul proprietății intelectuale	Cod:	D16DRCFL664				
2.2. Titularul activităților de curs	Prof.univ.dr. Olteanu Edmond Gabriel						
2.3. Titularul activităților de seminar/ laborator	Lector univ.dr. Scarlat Daniela						
2.4. Anul de studiu	3	2.5. Semestrul	2	2.6. Tipul de evaluare	E	2.7. Regimul disciplinei	DS/DO

### 3. Timpul total estimat (ore pe semestru a activităților didactice)

3.1. Numărul de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	2	3.3. seminar/laborator	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5 curs	28	3.6. seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp - ore/sapt.					
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					18
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					16
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					18
Tutoriat					4
Examinări					2
Alte activități.....					
<b>3.7. Total ore studiu individual</b>					<b>58</b>
<b>3.8. Total ore pe semestru</b>					<b>100</b>
<b>3.9. Numărul de credite</b>					<b>4</b>

### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	•
4.2. de competențe	•

### 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Cursul se desfășoară ca prelegere, fiind asigurat caracterul interactiv, având ca bază bibliografia indicată și notele de curs. Se utilizează proiectarea documentelor de lucru și postarea lor în Moodle.
5.2. de desfășurare a seminarului/ laboratorului	Seminarul se desfășoară pe baza bibliografiei indicate și a notelor de curs. Sarcinile de lucru se rezolvă atât în echipe de lucru cât și individual, sub îndrumarea și controlul cadrului didactic. Există atât dezbateri tip proces simulat cât și comunicări orale pentru dezvoltarea aptitudinilor de

comunicare.

## 6. Obiectivele disciplinei - rezultate așteptate ale învățării la formarea cărora contribuie parcurgerea și promovarea disciplinei

<b>Cunoștințe</b>	<p>Studentul/Absolventul:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Studentul/absolventul descrie, explică și sintetizează aspectele juridice esențiale privind drepturile de autor și cele asupra creațiilor industriale, clasifică instituțiile specifice, distinge între diferitele situații juridice și structurează informațiile relevante pentru înțelegerea mecanismelor normative aplicabile.</li><li>2. Studentul/absolventul descrie, explică și corelează metodele de investigare juridică utilizate în redactarea opiniilor juridice, identifică structurile standard ale unei opinii juridice și distinge între argumente de drept, argumente de fapt și interpretări doctrinare</li><li>3. Studentul/absolventul descrie, explică și structurează condițiile de validitate ale actelor juridice specific proprietății intelectuale, clasifică efectele șor și distinge modalitățile de modificare și desființare, identificând principiile fundamentale care guvernează formarea și eficacitatea manifestării de voință.</li><li>4. Studentul/absolventul explică principiile și exigențele tehnicii legislative aplicabile redactării actelor juridice, identifică structura internă a documentelor juridice și distinge între diverse tipuri de acte (contract, cerere, opinie, raport, aviz, decizie).</li><li>5. Studentul/absolventul descrie tipologii de dileme etice din practica juridică și explică principiile folosite în analiza lor (confidențialitate, imparțialitate, conflict de interese, transparență).</li></ol>
<b>Aptitudini (Abilități)</b>	<p>Studentul/Absolventul:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Studentul/absolventul identifică normele aplicabile în cauze privind relațiile de familie, analizează situații juridice concrete, aplică dispozițiile legale relevante și redactează documente specifice materiei (contracte de cesiune, acorduri, notificări), elaborând argumente juridice coerente în sprijinul soluțiilor propuse.</li><li>2. Studentul/absolventul analizează probleme juridice complexe, selectează sursele normative, jurisprudențiale și doctrinare adecvate, aplică metode de interpretare juridică și elaborează opinii juridice coerente, fundamentate și adaptate contextului juridic.</li><li>3. Studentul/absolventul analizează situații juridice concrete privind actul juridic încheiat în materia proprietății intelectuale, selectează normele aplicabile și aplică principiile specifice în evaluarea validității, efectelor și cauzelor de nulitate sau ineficacitate.</li><li>4. Studentul/absolventul redactează acte juridice folosind o structură logică, formulează argumente juridice coerente și integrează corect trimiteri la legislație, jurisprudență și doctrină.</li><li>5. Studentul/absolventul examinează dileme etice reale sau simulate, compară opțiunile posibile și selectează soluția care respectă atât normele de drept, cât și standardele etice.</li></ol>
<b>Responsabilitate și autonomie</b>	<p>Studentul/Absolventul:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Studentul/absolventul evaluează implicațiile juridice, sociale și etice ale soluțiilor formulate în materia drepturilor de proprietate intelectuală, justifică rațional și profesionist opțiunile juridice adoptate și își asumă responsabilitatea pentru rigoarea și acuratețea analizei, având în vedere impactul asupra drepturilor și intereselor persoanelor implicate.</li><li>2. Studentul/absolventul evaluează consistența și validitatea argumentelor incluse în opinia juridică, justifică opțiunile interpretative și își asumă responsabilitatea pentru rigoarea, imparțialitatea și impactul profesional al opiniilor formulate.</li><li>3. Studentul/absolventul evaluează consecințele juridice ale actului analizat, inclusiv impactul desființării sale, justifică soluțiile adoptate în raport cu principiile dreptului civil și își asumă responsabilitatea profesională pentru rigoarea interpretării și a concluziilor formulate în procesele de verificare a validității actelor juridice.</li><li>4. Studentul/absolventul evaluează calitatea și acuratețea actelor redactate, justifică opțiunile terminologice și structurale și își asumă responsabilitatea pentru claritatea și rigoarea textului juridic.</li><li>5. Studentul/absolventul argumentează alegerea soluțiilor etice, gestionează tensiunile dintre interesele părților și își asumă responsabilitatea pentru decizii care pot afecta drepturile și reputația persoanelor implicate.</li></ol>

## 7. Conținuturi

7.1. CURS	Modalitatea de desfășurare	Metode de predare	Fond de timp alocat (ore)
1. Noțiuni introductive. Obiectul dreptului de proprietății intelectuale	față în față	Expunere Conversație Prezentare PowerPoint	2
2. Dreptul de autor: natura juridica; subiectul dreptului de autor, obiectul proprietății intelectuale	față în față	Expunere Conversație Prezentare PowerPoint	2
3. Dreptul de autor: condiții cerute pentru protecția operelor în cadrul dreptului de autor, conținutul dreptului de autor	față în față	Expunere Conversație Prezentare PowerPoint	2
4. Dreptul de autor: conținutul dreptului de autor - drepturile morale	față în față	Expunere Conversație Prezentare PowerPoint	2
5. Dreptul de autor: conținutul dreptului de autor - drepturile patrimoniale	față în față	Expunere Conversație Prezentare PowerPoint	2
6. Dreptul de autor: cesiunea drepturilor patrimoniale de autor	față în față	Expunere Conversație Prezentare PowerPoint	2
7. Dreptul de autor: drepturi conexe dreptului de autor	față în față	Expunere Conversație Prezentare PowerPoint	2
8. Dreptul de autor: protejarea drepturilor de autor	față în față	Expunere Conversație Prezentare PowerPoint	2
9. Invenția: obiectul protecției, condiții de protecției a invenției, subiect al protecției	față în față	Expunere Conversație Prezentare PowerPoint	2
10. Invenția: drepturi și obligații născute în legătura cu invenția, mijloace de apărare Know - How-ul, noțiune, mod de naștere, protecție, transmitere	față în față	Expunere Conversație Prezentare PowerPoint	2
11. Desenele și modelele industriale	față în față	Expunere Conversație Prezentare PowerPoint	2
12. Marca înregistrată: noțiune, semne susceptibile, condiții de înregistrare, drepturi si obligații născute în legătura cu marca	față în față	Expunere Conversație Prezentare PowerPoint	2
13. Marca: cesiunea și mijloace de apărare a mărcii înregistrate	față în față	Expunere Conversație Prezentare PowerPoint	2
14.Indicațiile geografice, recapitulare	față în față	Expunere Conversație Prezentare PowerPoint	2
<b>Bibliografie:</b>			
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Nicoleta Rodica Dominte- Dreptul proprietății intelectuale, Ed. Solomon, București, 2024</li> <li>2. Vladimir Diaconita, Dreptul proprietatii intelectuale. Curs universitar, Ed. Hamangiu, București, 2023</li> <li>3. Roș Viorel, Dreptul proprietății intelectuale, Ed. CH Beck, București, 2016</li> <li>4. Olteanu Edmond Gabriel, Dreptul proprietății intelectuale, Editura C.H.Beck, București, 2008</li> <li>5. Materialul didactic disponibil în Moodle</li> </ol>			

<b>7.2. Seminar/laborator</b>	Modalitatea de desfășurare	Metode de predare	Fond de timp alocat (ore)
1. Noțiuni introductive. Obiectul dreptului de proprietății intelectuale. Dreptul de autor: natura juridica; subiectul dreptului de autor, obiectul proprietății intelectuale	față în față (săptămâna 1/2)	Conversație catehetică și euristică/lucrare practică/ discuție spețe/cazuri practice/utilizare platforma Moodle Interacțiune prin <a href="https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php">https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php</a>	2 ore
2. Dreptul de autor: condiții cerute pentru protecția operelor în cadrul dreptului de autor, conținutul dreptului de autor. Conținutul dreptului de autor - drepturile morale	față în față (săptămâna 3/4)	Conversație catehetică și euristică/lucrare practică/ discuție spețe/cazuri practice/utilizare platforma Moodle Interacțiune prin <a href="https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php">https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php</a>	2 ore
3. Dreptul de autor: conținutul dreptului de autor - drepturile patrimoniale. Cesiunea drepturilor patrimoniale de autor	față în față (săptămâna 5/6)	Conversație catehetică și euristică/lucrare practică/ discuție spețe/cazuri practice/utilizare platforma Moodle Interacțiune prin <a href="https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php">https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php</a>	2 ore
4. Dreptul de autor: drepturi conexe dreptului de autor. Protejarea drepturilor de autor	față în față (săptămâna 7/8)	Conversație catehetică și euristică/lucrare practică/ discuție spețe/cazuri practice/utilizare platforma Moodle Interacțiune prin <a href="https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php">https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php</a>	2 ore
5. Invenția: obiectul protecției, condiții de protecției a invenției, subiect al protecției. Drepturi și obligații născute în legătura cu invenția, mijloace de apărare Know - How-ul, noțiune, mod de naștere, protecție, transmitere	față în față (săptămâna 9/10)	Conversație catehetică și euristică/lucrare practică/ discuție spețe/cazuri practice/utilizare platforma Moodle Interacțiune prin <a href="https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php">https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php</a>	2 ore
6. Desenele și modelele industriale.Marca înregistrată: noțiune, semne susceptibile, condiții de înregistrare, drepturi si obligații născute în legătura cu marca	față în față (săptămâna 11/12)	Conversație catehetică și euristică/lucrare practică/ discuție spețe/cazuri practice/utilizare platforma Moodle Interacțiune prin <a href="https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php">https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php</a>	2 ore
7. Marca: cesiunea și mijloace de apărare a mărcii înregistrate.Indicațiile geografice, recapitulare	față în față (săptămâna 13/14)	Conversație catehetică și euristică/lucrare practică/ discuție spețe/cazuri practice/utilizare platforma Moodle Interacțiune prin <a href="https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php">https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025/login/index.php</a>	2 ore
<b>Bibliografie:</b>			
1. Vladimir Diaconita, Dreptul proprietatii intelectuale. Curs universitar, Ed. Hamangiu, București, 2023			
2. Edmond Gabriel Olteanu, Dreptul proprietății intelectuale, Editura C.H.Beck, București, 2008			
3. Octavia Spineanu-Matei, Proprietate intelectuală (5). Practică judiciară, Ed. Hamangiu, București, 2011			
4. Daniela Isabela Scarlat - Dreptul proprietății intelectuale. Caiet de seminar, Ed. Sitech, Craiova, 2019			
5. Jurisprudență disponibilă online și în Moodle			

## 8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul cursului este conform cu practica în domeniu, fiind actualizat conform recomandărilor Asociației Științifice de Dreptul Proprietății Intelectuale și strategiei naționale în materie de proprietate intelectuală propusă de ORDA. <https://legislatie.just.ro/Public/DetaliiDocumentAfis/277702>

## 9. Evaluare

Tip activitate	9.1. Criterii de evaluare	9.2. Metode de evaluare	9.3. Pondere din nota finală
9.4. Curs	Capacitatea de sinteza si prelucra informațiile primite; Capacitatea de soluționare a unor probleme practice; Capacitatea de a argumenta soluțiile propuse.	Examen scris	Examen – 90% Activitate și evaluare pe parcurs – 10 %
9.5. Seminar/laborator	Capacitatea de sinteza si prelucra informațiile primite; Capacitatea de soluționare a unor probleme practice; Capacitatea de a argumenta soluțiile propuse.		
9.6. Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"><li>- prezența și activitatea la cursuri și seminare (cel puțin 50%)</li><li>- participarea la evaluarea pe parcurs</li><li>- însușirea noțiunilor de bază ale disciplinei dovedită de acumularea a cel puțin 4 puncte din răspunsurile la întrebările grilă și speță</li></ul>			

Data completării  
19.09.2025

Titular de disciplină,

Prof.univ.dr. Gabriel Olteanu

Semnătura titularului

.....

Data avizării în departament

.....

Director de departament,  
conf. univ. dr. Adrian-Barbu ILIE

Semnătura directorului de departament,

.....



## FIȘA DISCIPLINEI

### 1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea din Craiova
1.2. Facultatea	Facultatea de Drept
1.3. Departamentul	Departamentul de Drept Privat (D16)
1.4. Domeniul de studii	Științe Juridice/Drept
1.5. Ciclul de studii universitare	Licență, 4 ani
1.6. Forma de organizare	Învățământ cu frecvență, IF
1.7. Programul de studii	Drept (DRCF)

### 2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Informatică juridică	Cod:	D16DRCFL665				
2.2. Titularul activităților de curs	Conf.univ.dr Daniela Gărăiman						
2.3. Titularul activităților de seminar/ laborator	Conf.univ.dr Daniela Gărăiman						
2.4. Anul de studiu	3	2.5. Semestrul	2	2.6. Tipul de evaluare	E	2.7. Regimul disciplinei	DC/DA

### 3. Timpul total estimat (ore pe semestru a activităților didactice)

3.1. Numărul de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	1	3.3. seminar/laborator	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5 curs	14	3.6. seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp - ore/sapt.					
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					15
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					7
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					7
Tutoriat					2
Examinări					2
Alte activități.....					
<b>3.7. Total ore studiu individual</b>					<b>33</b>
<b>3.8. Total ore pe semestru</b>					<b>75</b>
<b>3.9. Numărul de credite</b>					<b>3</b>

### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	•
4.2. de competențe	•

### 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"><li>Sală de curs dotată cu sistem de videoproiecție. Cursul se desfășoară pe baza bibliografiei indicate și a notelor de curs, având caracter interactiv. Se utilizează prezentări cu ajutorul TIC.</li></ul>
5.2. de desfășurare a seminarului/ laboratorului	<ul style="list-style-type: none"><li>Sală de seminar/laborator informatică - dotată cu sistem de videoproiecție. Seminarul se desfășoară pe baza bibliografiei indicate și a notelor de curs. Sarcinile de lucru se rezolvă atât în echipe de lucru cât și individual, sub îndrumarea și controlul cadrului didactic.</li></ul>

	Studentii sunt încurajați să-și perfecționeze calitatea expunerilor și modul propriu de gândire și definire a conceptelor utilizate.
--	--

## 6. Obiectivele disciplinei - rezultate așteptate ale învățării la formarea cărora contribuie parcurgerea și promovarea disciplinei

<b>Cunoștințe</b>	<p>Studentul/Absolventul:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. explică funcțiile și structura sistemelor informatice utilizate în domeniul juridic</li> <li>2. explică modul în care resursele informatice pot fi utilizate în domeniul juridic</li> <li>3. identifică premisele informatice relevante pentru redactarea unor documente juridice complexe</li> <li>4. identifică și compară bazele de date și platformele electronice oficiale utilizate în activitatea juridică</li> <li>5. descrie tipurile de baze de date juridice (legislație, jurisprudență, doctrine) și explică criteriile de selecție a surselor digitale</li> </ol>
<b>Aptitudini (Abilități)</b>	<p>Studentul/Absolventul:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. utilizează eficient sisteme informatice pentru gestionarea informațiilor juridice</li> <li>2. organizează și administrează portofolii juridice digitale (dosare, documente, corespondență)</li> <li>3. integrează în documente juridice elemente interdisciplinare relevante pentru conținut (analize, statistici)</li> <li>4. interoghează baze de date juridice pentru a obține informații relevante privind actele normative și dosarele aflate pe rolul instanțelor</li> <li>5. realizează căutări avansate, filtrează informațiile juridice relevante și integrează sursele digitale în analiza spețelor sau redactarea documentelor juridice</li> </ol>
<b>Responsabilitate și autonomie</b>	<p>Studentul/Absolventul:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. își asumă responsabilitatea pentru acuratețea și actualitatea informațiilor înainte de utilizare</li> <li>2. respectă procedurile și normele de securitate informatică și demonstrează responsabilitate în operarea datelor juridice sensibile</li> <li>3. justifică alegerea surselor informatice și își asumă responsabilitatea pentru veridicitatea și relevanța acestora</li> <li>4. respectă normele de confidențialitate și protecția datelor</li> <li>5. își asumă responsabilitatea pentru corectitudinea surselor digitale utilizate</li> </ol>

## 7. Conținuturi

<b>7.1. CURS</b>	Modalitatea de desfășurare	Metode de predare	Fond de timp alocat (ore)
Introducere informatica juridica.	față în față (săptămâna 1)	Conversație/expunere interactivă/utilizare platforma Moodle	2 ore
Tehnici avansate de tehnoredactare a documentelor juridice	față în față (săptămâna 3)	Conversație/expunere interactivă/utilizare platforma Moodle	2 ore
Terminologie informatica pentru juristi. Sistem informatic	față în față (săptămâna 5)	Conversație/expunere interactivă/utilizare platforma Moodle	2 ore
Terminologie informatica pentru juristi. Rețele de calculatoare. Internet	față în față (săptămâna 7)	Conversație/expunere interactivă/utilizare platforma Moodle	2 ore
Tehnici avansate de gestionare a informațiilor tabelare. Elemente de	față în față (săptămâna 9)	Conversație/expunere interactivă/utilizare platforma	2 ore

statistică juridică		Moodle	
Securitatea informatică. Amenințările la adresa securității informatice - obiect al criminalității informatice	față în față (săptămâna 11)	Conversație/expunere interactivă/utilizare platforma Moodle	2 ore
Noțiuni despre criptografie și semnătură electronică	față în față (săptămâna 13)	Conversație/expunere interactivă/utilizare platforma Moodle	2 ore
<b>Bibliografie:</b>			
Gărăiman, Daniela, Dreptul si informatica, Editura All Beck, Bucuresti, 2003 Gărăiman Daniela, Informatica juridică. Curs practic, Editura Universitaria, Craiova, 2005 Steve Johnson, Microsoft Office, Editura Teora, 2008 <a href="https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025">https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025</a>			

<i>7.2. Seminar/laborator</i>	Modalitatea de desfășurare	Metode de predare	Fond de timp alocat (ore)
Prezentarea regulilor generale de prevenirea riscurilor profesionale, protecția sănătății și asigurarea securității în laboratorul de informatică.	față în față (săptămâna 1)	Conversație catehetică și euristică/lucrare practică/utilizare platforma Moodle	2 ore
Testarea abilităților digitale Interogare baze de date juridice online	față în față (săptămâna 2)	Conversație catehetică și euristică/lucrare practică/utilizare platforma Moodle	2 ore
Dezvoltarea abilităților digitale utilizate în tehnoredactarea computerizată a documentelor juridice. Stiluri de formatare	față în față (săptămâna 3)	Conversație catehetică și euristică/lucrare practică/utilizare platforma Moodle	2 ore
Dezvoltarea abilităților digitale utilizate în tehnoredactarea computerizată a documentelor juridice. Îmbinarea corespondenței	față în față (săptămâna 4)	Conversație catehetică și euristică/lucrare practică/utilizare platforma Moodle	2 ore
Dezvoltarea abilităților digitale utilizate în tehnoredactarea computerizată a lucrării de licență.	față în față (săptămâna 5)	Conversație catehetică și euristică/lucrare practică/utilizare platforma Moodle	2 ore
Terminologie informatica pentru juristi. Sistem informatic	față în față (săptămâna 6)	Conversație catehetică și euristică/lucrare practică/utilizare platforma Moodle	2 ore
Terminologie informatica pentru juristi. Rețele de calculatoare. Internet	față în față (săptămâna 7)	Conversație catehetică și euristică/lucrare practică/utilizare platforma Moodle	2 ore
Utilizare resurse online de informare și comunicare	față în față (săptămâna 8)	Conversație catehetică și euristică/lucrare practică/utilizare platforma Moodle	2 ore
Utilizarea practică a tehnicilor avansate de gestionare a informațiilor juridice în tabele.	față în față (săptămâna 9)	Conversație catehetică și euristică/lucrare practică/utilizare platforma Moodle	2 ore
Utilizarea practică a tehnicilor avansate de	față în față	Conversație catehetică și	2 ore

gestionare a informațiilor juridice în tabele	(săptămâna 10)	euristică/lucrare practică/utilizare platforma Moodle	
Utilizarea practică a tehnicilor avansate de gestionare a informațiilor juridice în tabele	față în față (săptămâna 11)	Conversație catehetică și euristică/lucrare practică/utilizare platforma Moodle	2 ore
Securitatea informatică. Amenințările la adresa securității informatice - obiect al criminalității informatice	față în față (săptămâna 12)	Conversație catehetică și euristică/lucrare practică/utilizare platforma Moodle	2 ore
Noțiuni despre criptografie și semnătură electronică	față în față (săptămâna 13)	Conversație catehetică și euristică/lucrare practică/utilizare platforma Moodle	2 ore
Recapitulare	față în față (săptămâna 14)	Conversație catehetică și euristică/lucrare practică/utilizare platforma Moodle	2 ore
<b>Bibliografie:</b>			
Gărăiman, Daniela, Dreptul si informatica, Editura All Beck, Bucuresti, 2003 Gărăiman Daniela, Informatica juridică. Curs practic, Editura Universitaria, Craiova, 2005 Steve Johnson, Microsoft Office, Editura Teora, 2008 <a href="https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025">https://fdss.ucv.ro/cursuri/2025</a>			

### 8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul cursului este conform cu practica în domeniu, fiind actualizat în timp real cu elemente rezultate din evoluția procesului de dezvoltare a comunității internaționale

### 9. Evaluare

Tip activitate	9.1. Criterii de evaluare	9.2. Metode de evaluare	9.3. Pondere din nota finală
9.4. Curs	cunoașterea și asimilarea conținutului informațional de specialitate	Evaluare scrisă Aplicații practice	80%
	corectitudinea cunoștințelor, coerența logică, exprimare clară		
9.5. Seminar/laborator	cunoașterea și asimilarea conținutului informațional de specialitate	Evaluare scrisă Aplicații practice	20%
	aplicarea corectă a cunoștințelor		
9.6. Standard minim de performanță			
Obținerea notei de promovabilitate certifică acumularea unui minim de cunoștințe, în ceea ce privește disciplina Informatică pentru administrația publică, care să-i permită studentului aplicarea conceptelor, teoriilor, procedurilor și metodelor specifice în vederea dezvoltării viitoare a unui raționament profesional autentic. Standardul minim de performanță:			

- |   |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"><li>- însușirea noțiunilor de bază ale disciplinei;</li><li>- răspunsul corect la jumătate din întrebările grilă și realizarea a jumătate din cerințele practice.</li></ul> |
|---|

Data completării  
15.09.2025

Titular de disciplină,  
Conf.univ.dr. Daniela Gărăiman

Semnătura titularului

.....  
.....

Data avizării în departament  
.....

Director de departament,  
conf. univ. dr. Adrian-Barbu ILIE

Semnătura directorului de departament,

.....



## FIȘA DISCIPLINEI

### 1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea din Craiova
1.2. Facultatea	Facultatea de Drept
1.3. Departamentul	Drept privat (D16)
1.4. Domeniul de studii	Științe juridice/Drept
1.5. Ciclul de studii universitare	Licență, 4 ani
1.6. Forma de organizare	Învățământ cu frecvență, IF
1.7. Programul de studii	Drept (DRCF)

### 2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Practica de specialitate II		Cod:	D16DRCFL668			
2.2. Titularul activităților de curs							
2.3. Titularul activităților de seminar/ laborator	prof.univ.dr. Ruxandra RĂDUCANU lect.univ.dr. Elena OANCEA						
2.4. Anul de studiu	3	2.5. Semestrul	2	2.6. Tipul de evaluare	E	2.7. Regimul disciplinei	DS/DO

### 3. Timpul total estimat (ore pe semestru a activităților didactice)

3.1. Numărul de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	-	3.3. seminar/laborator	3
3.4. Total ore din planul de învățământ	36	din care: 3.5 curs	-	3.6. seminar/laborator	36
Distribuția fondului de timp - ore/sapt.					
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					28
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					28
Tutoriat					4
Examinări					4
Alte activități.....					
<b>3.7. Total ore studiu individual</b>					64
<b>3.8. Total ore pe semestru</b>					100
<b>3.9. Numărul de credite</b>					4

### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	•
4.2. de competențe	•

### 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	•
5.2. de desfășurare a seminarului/ laboratorului	• Activitatea privește practica instanțelor judecătorești, a avocatului, executorului judecătoresc, ș.a. Sarcinile de lucru se rezolvă atât în echipe de lucru, cât și individual, sub îndrumarea și controlul cadrului didactic. Există atât dezbateri tip proces simulat, cât și comunicări orale, referate, sinteze de practică.

## 6. Obiectivele disciplinei - rezultate așteptate ale învățării la formarea cărora contribuie parcurgerea și promovarea disciplinei

<b>Cunoștințe</b>	Studentul/Absolventul: 1. Studentul/absolventul descrie și explică regulile aplicabile procesului penal la fond și în căile de atac. 2. Studentul/absolventul sumarizează instrumentele de prezentare și motivare a actelor normative. 3. Studentul/absolventul identifică baze de date și platforme electronice oficiale care gestionează dosare aflate pe rolul instanțelor. 4. Studentul/absolventul identifică sursele de drept aplicabile într-o situație specifică. 5. Studentul/absolventul analizează și aplică corect normele juridice incidente.
<b>Aptitudini (Abilități)</b>	Studentul/Absolventul: 1. Studentul/absolventul identifică și soluționează probleme juridice. 2. Studentul/absolventul analizează și rezolvă probleme juridice legate de procesul penal. 3. Studentul/absolventul redactează argumentat cereri, schițe de hotărâri judecătorești. 4. Studentul/absolventul utilizează baze de date și platforme electronice oficiale care gestionează dosare aflate pe rolul instanțelor.
<b>Responsabilitate și autonomie</b>	Studentul/Absolventul: 1. Are esponsabilitatea formulării unor soluții juridice argumentate pentru spețe de complexitate redusă/medie. 2. Acționează autonom în analiza documentelor, identificarea riscurilor și argumentarea unei soluții juridice. 3. Lucrează în echipă și contribuie la decizii juridice motivate. 4. Responsabilitate în luarea deciziilor cu implicații pentru persoane fizice sau juridice.

## 7. Conținuturi

<b>7.1. CURS</b>	Modalitatea de desfășurare	Metode de predare	Fond de timp alocat (ore)
1.			
<b>Bibliografie:</b>			
1.			

<b>7.2. Seminar/laborator</b>	Modalitatea de desfășurare	Metode de predare	Fond de timp alocat (ore)
1. Studiu de cazuri practice privind instituțiile procesuale	față în față (săptămâna 1)	Analiză caz practic, prezentare referat	9 ore
2. Studiu, redactare acte procedurale	față în față (săptămâna 2)	Analiză caz practic, prezentare referat	9 ore
3. Studiu, redactare cereri procedurale	față în față (săptămâna 3)	Analiză caz practic, prezentare referat	9 ore
4. Activitate de tip proces simulat	față în față (săptămâna 4)	Analiză caz practic, prezentare referat	9 ore
<b>Bibliografie:</b>			
<a href="https://rejust.ro">https://rejust.ro</a> <a href="https://www.iccj.ro/">https://www.iccj.ro/</a> (secțiunea Biblioteca digitala – Jurisprudenta) <a href="https://www.jurisprudenta.com/jurisprudenta/">https://www.jurisprudenta.com/jurisprudenta/</a>			

## 8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul este conform cu practica în domeniu, fiind actualizat conform recomandărilor reprezentanților profesiilor juridice.

### 9. Evaluare

Tip activitate	9.1. Criterii de evaluare	9.2. Metode de evaluare	9.3. Pondere din nota finală
9.4. Curs			
9.5. Seminar/laborator	Capacitatea de rezolvare a cazurilor practice	Examen Admis/Respins	Referat/caiet de practică – 100%
	Capacitatea de analiză sub forma de referat/caiet de practică		
9.6. Standard minim de performanță			
- însușirea competențelor practice - întocmire referat			

Data completării  
15.09.2025

Titular de disciplină,  
prof.univ.dr. Ruxandra RĂDUCANU

Semnătura titularului

.....

Data avizării în departament  
.....

Director de departament,  
conf. univ. dr. Adrian-Barbu ILIE

Semnătura directorului de departament,

.....